Приложение

к постановлению Администрации

городского округа города Переславля-Залесского

от 21.12.2018 №ПОС.03-2278/18

Порядок

использования государственной информационной системы «Государственные закупки Ярославской области» при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в случаях, установленных пунктами 4 и 5 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

1. Общие положения

1.1. Порядок использования государственной информационной системы «Государственные закупки Ярославской области» при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в случаях, установленных пунктами 4 и 5 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Порядок), устанавливает правила проведения закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в случаях, установленных пунктами 4 и 5 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ (далее - закупки малого объема), посредством использования ГоИС «Госзакупки ЯО».

1.2. Порядок разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ в целях совершенствования системы определения цены контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для заказчиков городского округа города Переславль-Залесского при осуществлении закупок малого объема.

1.3. Для целей Порядка используются следующие определения, которые по своему объему и содержанию соответствуют терминам и понятиям, используемым в Федеральном законе от 05.04.2013 № 44-ФЗ и принятых в соответствии с ним других федеральных законах и иных нормативных правовых актах:

1) муниципальные заказчики - муниципальные органы или муниципальные казенные учреждения, действующие от имени городского округа города Переславля-Залесского, уполномоченные принимать бюджетные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации от имени городского округа города Переславля-Залесского и осуществляющие закупки;

2) заказчики - муниципальные заказчики, муниципальные автономные учреждения, муниципальные унитарные предприятия, осуществляющие закупки товаров, работ, услуг в соответствии с положениями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, либо бюджетные учреждения городского округа города Переславля-Залесского, осуществляющие закупки в соответствии с частью 1 статьи 15 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ;

3) ГоИС «Госзакупки ЯО» - государственная информационная система в сфере закупок, используемая заказчиками в соответствии с пунктом 6 постановления Правительства области от 04.04.2014 № 293-п «О вводе в эксплуатацию государственной информационной системы "Государственные закупки Ярославской области»;

4) начальная цена контракта - это значение цены, определенное заказчиком с учетом принципов эффективности использования бюджетных средств, установленных статьей 34 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и принципов эффективности осуществления закупок, установленных статьей 6 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ;

5) участник закупки малого объема (далее - участник закупки) - любое юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, за исключением юридического лица, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый в соответствии с подпунктом 1 пункта 3 статьи 284 Налогового кодекса Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении юридических лиц, или любое физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя, зарегистрированное в ГоИС «Госзакупки ЯО», сделавшее ценовое предложение в ГоИС «Госзакупки ЯО»;

6) одноименные товары (работы, услуги) - аналогичные по техническим и функциональным характеристикам товары (работы, услуги), которые могут отличаться друг от друга незначительными особенностями (деталями), не влияющими на качество и основные потребительские свойства товаров (результатов работ, услуг), являются однородными по своему потребительскому назначению и могут быть взаимозаменяемыми.

1.4. Действие Порядка распространяется:

1) на закупки малого объема с начальной ценой контракта свыше 20 тысяч рублей;

2) на закупки товаров, работ, услуг с начальной ценой контракта до 20 тысяч рублей, которые являются одноименными с ранее закупленными в течение одного календарного месяца, при условии, что сумма цен заключенных контрактов в совокупности с начальной ценой контракта планируемой закупки равна или превышает 20 тысяч рублей.

1.5. Заказчик вправе не использовать положения Порядка в следующих случаях:

1) государственное регулирование или установление муниципальными правовыми актами цены закупаемых товаров, работ, услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) отнесение сведений о закупке малого объема к государственной тайне;

3) закупки услуг по подписке, оформлению, обработке, экспедированию, сортировке, упаковке и доставке периодических печатных изданий (газеты, журналы), по поставке государственных знаков почтовой оплаты;

4) закупки услуг по обслуживанию сети Интернет и номеров сотовой (мобильной) связи, имеющихся у заказчика;

5) закупки товаров, работ, услуг, которые относятся к сфере деятельности субъектов естественных монополий в соответствии с Федеральным законом от 17 августа 1995 года № 147-ФЗ "О естественных монополиях", а также услуг центрального депозитария;

6) закупки работы или услуги, выполнение или оказание которых может осуществляться только органом исполнительной власти в соответствии с его полномочиями либо подведомственными ему государственным учреждением, государственным унитарным предприятием, соответствующие полномочия которых устанавливаются федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации или нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, законодательными актами соответствующего субъекта Российской Федерации;

7) закупки услуг по организации проживания, перевозке участников, питания, по предоставлению в аренду специализированных помещений, необходимого оборудования в рамках организации и проведения социально значимых массовых мероприятий (выставки, карнавалы, фестивали, семинары, конференции, форумы, торжественные церемонии, праздничные мероприятия, конкурсы и иные подобные мероприятия);

8) закупки товаров, работ, услуг у аккредитованных департаментом по физической культуре, спорту и молодежной политике Ярославской области региональных спортивных федераций в целях организации официальных физкультурно-спортивных (тренировочных) мероприятий;

9) возникновение у заказчика потребности в дополнительном объеме работ, услуг, технологически связанных между собой и не предусмотренных действующим контрактом, заключенным по результатам осуществления конкурентных процедур;

10) закупки работ и услуг, оказываемых на основании гражданско-правовых договоров физическими лицами с использованием их личного труда;

11) закупки работ, услуг по гарантийному или техническому обслуживанию автотранспортных средств, техники, оборудования у официального дилера;

12) закупки товаров, работ, услуг в связи с необходимостью исполнения предписания (представления) контролирующего, надзорного органа, решения суда;

13) отсутствие возможности определить объем подлежащих выполнению работ по техническому обслуживанию и (или) ремонту техники, оборудования, оказанию услуг связи, юридических услуг, медицинских услуг, образовательных услуг, услуг общественного питания, услуг переводчика, услуг по перевозкам грузов, пассажиров и багажа, гостиничных услуг, услуг по проведению оценки;

14) закупки определенных товаров, работ, услуг вследствие аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, непреодолимой силы, в случае возникновения необходимости в оказании медицинской помощи в экстренной форме либо в оказании медицинской помощи в неотложной форме (при условии, что такие товары, работы, услуги не включены в устанавливаемый Правительством Российской Федерации перечень товаров, работ, услуг, необходимых для оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера);

15) закупки услуг, связанных с направлением работника в служебную командировку, а также с участием в проведении фестивалей, концертов, представлений и подобных культурных мероприятий (в том числе гастролей), в том числе физкультурно-спортивной направленности. При этом к таким услугам относятся обеспечение проезда к месту служебной командировки, месту проведения указанных мероприятий и обратно, наем жилого помещения, транспортное обслуживание, обеспечение питания;

16) закупки образовательных услуг, связанных с обучением на курсах по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки и (или) повышения квалификации, участие в семинарах, вебинарах;

17) закупки товаров, являющихся символами государственной власти, необходимых для реализации полномочий по обеспечению деятельности мировых судей;

18) закупки товаров, работ, услуг по договору розничной купли-продажи (за наличный расчет);

19) закупки информационных услуг с использованием экземпляра(ов) справочно-правовых систем;

20) закупки услуг по информационному обслуживанию по ценообразованию в строительстве по Ярославской области;

21) закупки прав на использование, в том числе обновление, ПК «ГРАНД-Смета», «ГЭСН», «ФЕР», «Территориальные единичные расценки (ТЕР) по субъектам Российской Федерации в формате ПК «ГРАНД-Смета» Ярославская область»;

22) закупки услуг на изготовление квалифицированных сертификатов ключей проверки электронных подписей, создание ключей проверки электронных подписей;

23) закупки автомобильного бензина, дизельного топлива.

1.6. Заказчики осуществляют действия по закупке товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в ГоИС «Госзакупки ЯО» самостоятельно.

1.7. Регистрация и авторизация заказчиков и поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в ГоИС «Госзакупки ЯО» осуществляются в соответствии с инструкциями, размещенными в ГоИС «Госзакупки ЯО».

2. Проведение закупки

2.1. В рамках подготовки к заключению контракта при закупке малого объема заказчики определяют условия закупки малого объема - объект закупки, начальную цену контракта, характеристики и количество поставляемых товаров, объем выполняемых работ, оказываемых услуг, сроки поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг, срок и условия оплаты поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг, место доставки поставляемых товаров, выполнения работ, оказания услуг.

2.2. После определения условий закупки малого объема заказчик размещает в ГоИС «Госзакупки ЯО» информацию о такой закупке с указанием срока приема ценовых предложений.

2.3. Срок приема ценовых предложений не может быть менее 2 рабочих дней со дня размещения заказчиком информации о закупке малого объема, указанной в пункте 2.1 данного раздела Порядка, в ГоИС «Госзакупки ЯО».

При этом максимальный срок приема ценовых предложений устанавливается заказчиком.

2.4. При наличии нескольких одинаковых ценовых предложений от участников закупки приоритет имеет ценовое предложение, которое поступило ранее.

2.5. В случае если ценовое предложение превышает цену контракта, указанную заказчиком в условиях закупки малого объема, такое ценовое предложение заказчиком не рассматривается.

2.6. В случае непоступления ценовых предложений до окончания срока их приема заказчик вправе принять одно из следующих решений:

1) повторно осуществить закупку малого объема с использованием ГоИС «Госзакупки ЯО»;

2) заключить контракт с любым поставщиком (подрядчиком, исполнителем) без использования ГоИС «Госзакупки ЯО» на условиях, указанных в ГоИС «Госзакупки ЯО», по цене не выше начальной цены контракта;

3) отказаться от проведения закупки малого объема.

3. Заключение контракта

3.1. При наличии ценовых предложений контракт заключается с участником закупки, сделавшим наименьшее ценовое предложение, или с участником закупки, чье предложение является единственным.

3.2. Срок заключения контракта не может превышать 20 календарных дней с даты окончания срока приема ценовых предложений от участников закупки.

3.3. Контракт может быть заключен в любой форме, предусмотренной Гражданским кодексом Российской Федерации для совершения сделок.

3.4. В случае если участник закупки, сделавший наименьшее ценовое предложение, отказался от заключения контракта, то заказчик заключает контракт в срок, не превышающий 20 календарных дней с даты наступления соответствующего события, с участником закупки, сделавшим аналогичное ценовое предложение, либо при его отсутствии с участником закупки, сделавшим следующее за минимальным ценовое предложение.

Участник закупки признается отказавшимся от заключения контракта в случае отзыва своего ценового предложения, не совершения действий, направленных на заключение контракта в срок, установленный пунктом 3.2 данного раздела Порядка, либо в случае невозможности поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, соответствующих условиям, установленным заказчиком.

3.5. В случае отказа всех участников закупки от заключения контракта заказчик вправе принять одно из следующих решений:

1) повторно осуществить закупку малого объема с использованием ГоИС «Госзакупки ЯО»;

2) заключить контракт с любым поставщиком (подрядчиком, исполнителем) без использования ГоИС «Госзакупки ЯО» на условиях, указанных в ГоИС «Госзакупки ЯО», по цене не выше начальной цены контракта;

3) отказаться от проведения закупки малого объема.