**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА**

на право заключения договора аренды сроком на 2 года 8 месяцев (32 месяца) земельного участка из земель населенных пунктов, расположенного по адресу:

Ярославская область, г. Переславль-Залесский, ул. Московская, уч.131,

площадью 7060 кв.м. с кадастровым номером 76:18:010501:362.

Дата начала приема заявок: **30.03.2017 г.**

Дата окончания приема заявок: **28.04.2017 г.**

Дата аукциона: **04.05.2017 г.**

**Основные понятия**

**Объект аукциона**– земельный участок, образованный из земель населенных пунктов, государственная собственность на который не разграничена, расположенный по адресу: Ярославская область, г. Переславль-Залесский, ул. Московская, уч. 131, разрешенное использование: объекты торговли, общественного питания, бытового обслуживания, с особым (ночным и/или круглосуточным) режимом работы.

**Предмет аукциона –** право заключения договора аренды Объекта аукциона.

**Арендодатель –** орган местного самоуправления муниципального образования город Переславль-Залесский, на который возложены функции по распоряжению земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена, принимающий решения о проведении аукциона, об отказе от проведения аукциона, об условиях аукциона (в том числе, по начальной цене предмета аукциона, условиям и сроке договора аренды).

Арендодатель отвечает за решение о проведении аукциона, за решение об отказе от проведения аукциона (в том числе в части возмещения реального ущерба участникам аукциона), за соответствие Объекта аукциона характеристикам, указанным в Извещении о проведении аукциона, за соответствие Объекта аукциона требованиям законодательства, за недостатки Объекта аукциона, обнаруженные на любой стадии проведения аукциона, а также обнаруженные после заключения договора аренды.

Арендодатель отвечает за своевременное опубликование Извещения о проведении аукциона в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов уставом поселения, городского округа, по месту нахождения земельного участка, за заключение договора аренды Объекта аукциона, в том числе за соблюдение сроков его заключения, а также за его исполнение, в том числе за передачу Объекта аукциона в установленном договором порядке.

**Организатор аукциона** – орган, уполномоченный на обеспечение организации и проведения аукциона. Организатор аукциона утверждает согласованное с Арендодателем Извещение о проведении аукциона, состав аукционной комиссии. Лицо, осуществляющее организационно-технические функции по организации и проведению аукциона, отвечающее за соответствие процедуры аукциона, за соответствие документов, составляемых для проведения аукциона и в ходе его проведения, и за соблюдение сроков их размещения требованиям законодательства.

**Цена предмета аукциона** – размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

**Шаг аукциона** – величина повышения начальной цены предмета аукциона.

**Извещение о проведении аукциона** - настоящий документ, содержащий сведения о проведении аукциона, об организаторе аукциона, о предмете аукциона, условиях и порядке его проведения, условиях и сроках подписания договора аренды, иных существенных условиях.

**Заявитель** – любое физическое лицо, претендующее на заключение договора аренды и подавшее заявку на участие в аукционе.

**Заявка на участие в аукционе** (далее – **Заявка**) – комплект документов, представленный Заявителем в срок и по форме, которые установлены Извещением о проведении аукциона. Подача Заявки на участие в аукционе является акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

**Аукционная комиссия** **–** комиссия по проведению аукциона, формируемая Организатором аукциона.

**Аукционист** – ведущий аукциона.

**Протокол рассмотрения заявок** – протокол, содержащий сведения о Заявителях, допущенных к участию в аукционе и признанных участниками аукциона, датах подачи заявок, внесенных задатках, а также сведения о Заявителях, не допущенных к участию в аукционе, с указанием причин отказа в допуске к участию в нем.

**Участник аукциона (**далее **- Участник)** – Заявитель, признанный участником аукциона с даты подписания Протокола рассмотрения заявок**.**

**Единственный участник аукциона** (далее – **Единственный участник**) – Заявитель, подавший единственную Заявку,в случае, если Заявитель и указанная Заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным Извещением о проведении аукциона, а также Заявитель, единственно признанный Участником и Участник, явившийся на проведение аукциона при неявке других Заявителей, признанных Участниками.

**Единственно принявший участие в аукционе его Участник** – Участник, подтвердивший начальную цену предмета аукциона путем поднятия карточки во время троекратного объявления аукционистом начальной цены предмета аукциона.

**Протокол о результатах аукциона** – протокол, содержащий сведения о месте, дате и времени проведения аукциона, предмете аукциона, в том числе сведения о местоположении и площади земельного участка, об Участниках, о начальной цене предмета аукциона, последнем и предпоследнем предложениях о цене предмета аукциона, наименовании и место нахождении (для юридического лица), фамилии, имени и (при наличии) отчестве, месте жительства (для гражданина (физического лица)) победителя аукциона и иного Участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, сведения о последнем предложении о цене предмета аукциона (размере ежегодной арендной платы).

**Победитель аукциона** – Участник, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за Объект аукциона.

**Участник, сделавший предпоследнее предложение о цене предмета аукциона** – Участник, номер карточки которого был назван аукционистом предпоследним.

1. **Правовое регулирование**

Аукцион, открытый по составу Участников и форме подачи предложений, проводится в соответствии с требованиями:

* Гражданского кодекса Российской Федерации;
* Земельного кодекса Российской Федерации;
* постановления Администрации города Переславль-Залесский Ярославской области от 27.03.2017 № ПОС.03-0319/17 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка»;
* иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Ярославской области.
1. **Сведения об аукционе**
	1. **Арендодатель и Организатор аукциона:**

Управление муниципальной собственности Администрации г. Переславля-Залесского

Адрес: 152020, Ярославская область, г. Переславль-Залесский, ул.Комсомольская, д. 5

Адрес электронной почты: torgi@umsadm.pereslavl.ru

Ответственное лицо: ведущий специалист юр. отдела УМС Ларионова Оксана Вячеславовна, тел. 3-54-22.

* 1. **Сведения об Объекте аукциона:**

Характеристики:

**Местоположение** (адрес): Ярославская область, г. Переславль-Залесский, ул. Московская, уч.131;

Площадь 7060 кв.м.;

**Кадастровый номер**:76:18:010501:362 (кадастровый паспорт земельного участка от 14.02.2017г.
№ 76/ИСХ//2017-71934);

Права на земельный участок: неразграниченная государственная собственность;

**Сведения об ограничениях (обременениях**): необходимо соблюдать условия охранной зоны национального парка «Плещеево озеро», утвержденные Постановлением Губернатора Ярославской области от 14.08.2002 №551 «О создании охранной зоны национального парка «Плещеево озеро» на площади 7060 кв.м.

Категория земель: земли населенных пунктов;

**Разрешенное использование**: объекты торговли, общественного питания, бытового обслуживания, с особым (ночным и/или круглосуточным) режимом работы.

**Градостроительный регламент и допустимые параметры разрешенного строительства:** Градостроительный регламент земельного участка и параметры разрешенного строительства объектов капитального строительства определены на основании Правил землепользования и застройки города Переславль-Залеского Ярославской области, утвержденных Решением городской Думы от 22.10.2009 № 122.

Правилами землепользования и застройки города Переславль-Залеского Ярославской области земельный участок отнесен к территориальной зоне Ж.8 «Зона застройки среднеэтажными жилыми домами» со следующим градостроительным регламентом:

**Основные виды разрешенного использования**:

1) многоквартирные дома этажностью 4-5 этажей включительно;

2) библиотеки, клубы, детские и взрослые музыкальные, художественные, хореографические школы и студии, дома творчества (исключая ночные заведения);

3) объекты торговли, общественного питания, бытового обслуживания общей площадью менее 150 кв.м без хранения и демонстрации товаров или обслуживания вне полностью закрытого здания (кроме ночных);

4) объекты торговли, общественного питания, бытового обслуживания общей площадью менее 150 кв.м с хранением и демонстрацией товаров или обслуживания вне полностью закрытого здания (кроме ночных);

5) жилищно-эксплуатационные и коммунальные объекты без ремонтных мастерских и гаражей;

6) парикмахерские, приемные пункты прачечной и химчистки;

7) пункты первой медицинской помощи;

8) молочные кухни, аптеки;

9) сады, скверы;

10) объекты системы социального обслуживания населения;

11) банки, учреждения кредитования;

12) кабинеты практикующих врачей, центры народной и традиционной медицины;

13) помещения для занятий спортом;

14) средние общеобразовательные школы, детские дошкольные учреждения, учреждения дополнительного образования.

**Вспомогательные виды разрешенного использования:**

1) подземные гаражи, отдельно стоящие гаражи и открытые автостоянки;

2) линейные сооружения.

**Условно-разрешенные виды использования:**

1) жилые дома различного типа;

2) общежития;

3) объекты типа подворий;

4) объекты отправления культа, рассчитанные на прихожан;

5) музеи, выставочные залы;

6) объекты без мест для зрителей: физкультурно-оздоровительные комплексы, спортивные комплексы и залы, бассейны, спортивные площадки, теннисные корты и объекты аналогичного назначения;

7) амбулаторно-поликлинические учреждения: территориальные поликлиники для детей и взрослых, специализированные поликлиники, диспансеры;

8) станции скорой и неотложной помощи;

9) объекты системы социального обслуживания населения;

10) детские дошкольные учреждения, средние общеобразовательные учреждения с круглосуточным пребыванием детей (интернаты);

11) жилищно-эксплуатационные и коммунальные объекты РЭУ, аварийных служб с ремонтными мастерскими и гаражами;

12) отделения милиции, государственной инспекции безопасности дорожного движения, объекты пожарной охраны;

13) опорные пункты охраны порядка;

14) отделения связи, почтовые отделения, телефонные и телеграфные пункты;

15) учреждения страхования, нотариальные конторы, ломбарды, юридические консультации, агентства недвижимости и центры обслуживания, рекламные агентства, административные здания, офисы;

16) АТС, районные узлы связи;

17) КНС, распределительные подстанции, трансформаторные подстанции, газораспределительные подстанции, котельные небольшой мощности;

18) повысительные водопроводные насосные станции, водонапорные башни, водомерные узлы, водозаборные скважины;

19) объекты обслуживания автотранспорта (мастерские автосервиса, станции технического обслуживания, АЗС, автомобильные мойки);

20) антенны сотовой, радиорелейной и спутниковой связи;

21) объекты инженерной защиты населения от чрезвычайных ситуаций;

22) общественные туалеты;

23) ветеринарные поликлиники и станции без содержания животных;

24) общественные объединения, творческие союзы, международные организации, государственные и муниципальные учреждения, рассчитанные на обслуживание населения: ЗАГСы, дворцы бракосочетания, архивы, информационные центры;

25) объекты торговли, общественного питания, бытового обслуживания общей площадью до 800 кв.м.;

26) объекты торговли, общественного питания, бытового обслуживания с особым (ночным и /или круглосуточным) режимом работы;

27) многоэтажные и подземные гаражи и стоянки;

28) стоянки индивидуального легкового транспорта;

29) оборудованные площадки для временных объектов торговли и общественного питания;

30) бани, сауны.

**Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных в зоне Ж.8**

1. Минимальные размеры земельных участков, предельные параметры застройки указаны в таблице 1.

Таблица 1

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Показатель** | **Единица измерения** | **Значение** |
| 1. | Минимальная площадь участка | м | \* |
| 2. | Минимальный отступ от красной линии  | м | 3 |
| 3. | Минимальная глубина заднего двора  | м | 7,5 |
| 4. | Минимальная ширина бокового двора  | м | 8 |
| 5. | Максимальная высота здания | м | 15 |
| 6. | Коэффициент использования территории:при уплотнении существующей застройкив проектируемой застройке  |  | не более 0,72не более 1,15 |

\* Минимальная площадь земельного участка рассчитываются по формуле:

Smin = S x Y,

где S - общая площадь жилых помещений;

 Y - удельный показатель земельной доли, приходящейся на 1 кв. м. общей площади жилых помещений.

При расчете жилищной обеспеченности 18 кв.м/чел., удельный показатель земельной доли принимается не менее 0,92. При другой расчетной жилищной обеспеченности удельный показатель рассчитывается по формуле:

Yз.д. x 18

Y = --------------,

 Н

 где Y з.д. - показатель земельной доли при жилищной обеспеченности 18 кв.м/чел.;

Н – планируемая жилищная обеспеченность.

2. При определении этажности здания в число надземных этажей включаются все надземные этажи, в том числе технический этаж, мансардный этаж, цокольный этаж, если верх его перекрытия находится выше средней планировочной отметки земли не менее чем на 2 метра.

Подполье под зданием независимо от его высоты, а также междуэтажное пространство с высотой менее 1,8 метров в число надземных этажей не включается.

При различном числе этажей в разных частях здания, а также при размещении здания на участке с уклоном, когда за счет уклона увеличивается число этажей, этажность определяется отдельно для каждой части здания.

3. В цокольном, первом и втором этажах жилых домов допускается размещение встроенных и встроенно-пристроенных помещений общественного назначения, за исключением объектов, оказывающих вредное воздействие на человека.

4. Жилые здания с квартирами в первых этажах следует располагать, как правило, с отступом от красных линий. По красной линии допускается размещать жилые здания с встроенными в первые этажи или пристроенными помещениями общественного назначения, а на жилых улицах в условиях реконструкции сложившейся застройки - и жилые здания с квартирами в первых этажах.

5. Противопожарные расстояния между зданиями согласно действующему законодательству.

6. Иные показатели согласно действующему законодательству.

**Технические условия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, сроки действия и плата за подключение (технологическое присоединение):**

1) водоснабжение - возможно осуществить от водопровода проходящего в районе жилого дома №9 по ул. Ямская г. Переславля-Залесского);

2) водоотведение - предусмотреть в самотечный канализационный коллектор, проходящий в районе жилого дома №9 по ул. Ямская, г. Переславля-Залесского;

3) теплоснабжение - теплоснабжение объекта не предоставляется возможным ввиду отсутствия в данном районе тепловых сетей (*Приложение к извещению о проведении аукциона*).

4) возможность подключения застраиваемых объектов к электрическим сетям: необходимо заключить договор технологического присоединения с филиалом ОАО «Ярославская электросетевая компания» в порядке и на условиях, установленных «Правилами технологического присоединения энергопринимающих устройств потребителей электрической энергии…» утвержденными постановлением Правительства РФ от 27.12.2004г. № 861 (*Приложение к извещению о проведении аукциона*).

**Начальная цена предмета аукциона**: **272 370** (**двести семьдесят две тысячи триста семьдесят) рублей,** НДС не облагается.

**Шаг аукциона:** (3% от начальной цены предмета аукциона): **8171,10 руб. (восемь тысяч сто семьдесят один) рубль 10 коп.**

**Размер задатка** для участия в аукционе по Объекту аукциона (30% от начальной цены предмета аукциона: **81711 руб. (восемьдесят одна тысяча семьсот одиннадцать) рублей 00 коп.**

Заявители обеспечивают поступление задатка в срок не позднее: **25.04.2017 г.**

**В платежном поручении в поле «Назначение платежа» необходимо указать дату проведения аукциона и адрес земельного участка.**

1. **Место, сроки приема Заявок, время начала/окончания рассмотрения Заявок и проведения аукциона**
	1. **Место приема Заявок:**

Ярославская область, г. Переславль-Залесский, ул. Комсомольская, д. 5 (каб.9)

* 1. **Дата начала приема Заявок**: **30.03.2017 г.**

Прием Заявок осуществляется в рабочие дни:

понедельник - четверг с 09 час. 00 мин. до 18 час. 00 мин. [[1]](#footnote-1):

пятница и предпраздничные дни с 09 час. 00 мин. до 16 час. 45 мин.;

перерыв с 13 часов 00 минут до 14 час. 00 мин.

* 1. **Дата и время окончания приема Заявок: 28.04.2017 в 16 час. 00 мин.**
	2. **Место, дата и время начала и окончания рассмотрения Заявок:** Ярославская область, г. Переславль-Залесский, ул. Комсомольская, д. 5 (каб.9), **с 28.04.2017 г. 16 час. 00 мин. по 02.05.2017 г. 15 час. 00 мин.**
	3. **Дата и время регистрации Участников: 04.05.2017 г с 14 час. 15 мин. по 14 час. 50 мин.**
	4. **Место проведения аукциона:** Ярославская область, г. Переславль-Залесский, ул. Комсомольская, д. 5 (2 этаж), каб. № 13
	5. **Дата и время проведения аукциона: 04.05.2017 г. в 15 час. 00 мин.**
1. **Порядок публикации Извещения о проведении аукциона и осмотра Объекта аукциона**
	1. Извещение о проведении аукциона размещаетсяна официальном сайте торгов Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов: www.torgi.gov.ru (далее - Официальный сайт торгов)
	2. Извещение о проведении аукциона публикуется Арендодателем в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов:
* на официальном сайте Администрации города Переславль-Залесский http://www.adminpz.ru/;
* в газете «Переславская неделя».
	1. Осмотр Объекта (лота) аукциона, производится без взимания платы и обеспечивается Арендодателем в рабочие дни с 9:00 до 15:00 час. с даты опубликования извещения о проведении аукциона до 25.04.2017, по предварительной договоренности. Контактное лицо: Тарбаев Алексей Сергеевич тел.: (48535)3-05-63.
1. **Требования к Участникам**

К Участникам предъявляются следующие требования:

- отсутствие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

1. **Порядок, форма подачи/приема Заявок на участие в аукционе, срок отзыва Заявок и состав Заявок на участие в аукционе**
	1. **Порядок подачи/приема Заявок на участие в аукционе**

**ВНИМАНИЕ!**

**Условия аукциона, порядок и условия заключения договора аренды земельного участка с Участником являются условиями публичной оферты, а подача Заявки на участие в аукционе и внесение задатка в установленные в Извещении о проведении аукциона сроки и порядке являются акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса**

**Российской Федерации.**

* + 1. Один Заявитель вправе подать только одну Заявку на участие в аукционе.
		2. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема Заявок, возвращается в день ее поступления Заявителю или его уполномоченному представителю под расписку.
		3. Заявитель вправе отозвать принятую Заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона.
		4. Прием Заявок на участие в аукционеот Заявителей осуществляетcя по адресам, указанным в п.4.1. и в сроки, указанные в п.п.4.2. – 4.3. настоящего Извещения о проведении аукциона.
		5. Подача Заявок на участие в аукционеЗаявителями или их уполномоченными представителями осуществляется при предъявлении документа, удостоверяющего личность. В случае подачи Заявки на участие в аукционепредставителем Заявителя, предъявляется доверенность (примерная форма – Приложение 2), оформленная надлежащим образом (в соответствии с действующим законодательством). Лица, желающие принять участие в аукционе, должны использовать форму Заявки на участие в аукционе (Приложение 1) с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка.
		6. Заявки принимаются нарочным по месту и в срок приема Заявок, указанные в разделе 4 Извещения о проведении аукциона. Заявки, подаваемые иными способами, Аукционной комиссией не рассматриваются.
		7. Ответственный сотрудник регистрирует Заявку на участие в аукционев Журнале регистрации заявок, присваивает ей соответствующий номер, указывает дату и время подачи Заявки на участие в аукционе, выдает расписку в ее получении.
		8. При подаче Заявителями Заявок на участие в аукционе, сотрудником, осуществляющим прием и оформление документов, консультации не проводятся.
		9. Отзыв поданной Заявки на участие в аукционе оформляется путем направления нарочно Заявителем в адрес Организатора аукциона уведомления в письменной форме (с указанием даты и номера ранее полученной расписки о принятии Заявки) за подписью Заявителя с расшифровкой Ф.И.О. Уведомление об отзыве поданной Заявки на участие в аукционе принимается в установленные в Извещении о проведении аукциона дни и часы приема Заявок, аналогично порядку приема Заявок на участие в аукционе.
		10. Заявка на участие в аукционе подается Заявителем в сроки и по форме, которые установлены в Извещении о проведении аукциона.
		11. **Документы, входящие в состав Заявки на участие в аукционе, должны быть:**

- сшиты в единую книгу, которая должна содержать сквозную нумерацию листов;

 - на прошивке заверены оригиналом подписи уполномоченного представителя Заявителя с указанием должности и расшифровкой Ф.И.О. (для юридических лиц) или оригиналом подписи Заявителя с указанием Ф.И.О. (для граждан (физических лиц) и печатью Заявителя (для юридических лиц (при наличии), с указанием количества листов;

- заполнены разборчиво на русском языке и по всем пунктам.

* + 1. Верность копий представляемых документов должна быть подтверждена оригиналом подписи руководителя Заявителя либо уполномоченного представителя (для юридических лиц) или оригиналом подписи Заявителя (для граждан (физических лиц)) и заверена печатью Заявителя (для юридических лиц (при наличии)).
		2. При нумерации листов документов номера на оригиналах официальных документов, выданных Заявителю третьими лицами и содержащих печать (лицензии, доверенности, нотариально заверенные копии и др.), проставляются на обороте листа в левом нижнем углу.
		3. При заполнении Заявки и оформлении документов не допускается применение факсимильных подписей.
	1. **Перечень документов, входящих в состав Заявки на участие в аукционе**

Для участия в аукционе с учетом требований, установленных Извещением о проведении аукциона, Заявителю необходимо представить следующие документы:

* + 1. Заявку на участие в аукционе по установленной в настоящем Извещении о проведении аукциона форме **с указанием банковских реквизитов счета Заявителя для возврата задатка** (Приложение 1).
		2. Копии документов, удостоверяющих личность Заявителя.
		3. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если Заявителем является иностранное юридическое лицо.
		4. Документы, подтверждающие внесение задатка.

**ВНИМАНИЕ!**

**Все подаваемые Заявителем документы не должны иметь неоговоренных исправлений, а также не должны быть исполнены карандашом. Все исправления должны быть надлежащим образом заверены. Печати и подписи, а также реквизиты и текст оригиналов и копий документов должны быть четкими и читаемыми. Подписи на оригиналах и копиях документов должны быть расшифрованы (указывается должность, фамилия и инициалы подписавшегося лица).**

* + 1. Ответственность за достоверность представленной информации и документов несет Заявитель.
		2. Поданные документы на участие в аукционе после завершения аукциона Заявителям и Участникам не возвращаются, за исключением случаев, указанных в п.п. 7.1.2., 7.1.3.
1. **Условия допуска к участию в аукционе**

Аукцион является открытым по составу Участников.

К участию в аукционе не допускаются Заявители по следующим основаниям:

* непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;
* непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе, на счет, указанный в **п.9.4.** настоящего Извещения о проведении аукциона;
* подача Заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным Кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть Участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;
* наличие сведений о Заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов Заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа Заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных Участников аукциона.
1. **Порядок внесения и возврата задатка**
	1. По Объекту аукциона устанавливается требование о внесении задатков для участия в аукционе. Заявители обеспечивают поступление задатков в порядке и в сроки, указанные в настоящем Извещении о проведении аукциона.
	2. Документ, подтверждающий внесение задатка (платежное поручение или квитанция об оплате, подтверждающие внесение задатка, с отметкой банка об исполнении), представляются Заявителем в составе Заявки на участие в аукционе. **Отдельное представление документов, подтверждающих внесение задатка, не допускается**.
	3. Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.
	4. Денежные средства в качестве задатка для участия в аукционе вносятся Заявителем единым платежом на расчетный счет по следующим банковским реквизитам:

**Получатель платежа: УФК по Ярославской области (УМС г. Переславля-Залесского, л/с 05713001700),**

**ИНН 7608002597, КПП 760801001**

**Отделение Ярославль г. Ярославль, БИК 047888001,**

**р\сч. 40302810978883000027**

* 1. Информацией о поступлении денежных средств от Заявителя в качестве задатка в установленные сроки на расчетный счет, указанный в п. 9.4. настоящего Извещения о проведении аукциона, является справка получателя платежа с приложением выписки со счета получателя платежа, предоставляемая на рассмотрение Аукционной комиссии.
	2. Задаток Заявителя, подавшего Заявку с опозданием (после окончания установленного срока приема Заявок), возвращается такому Заявителю в порядке, установленном для Участников.
	3. Задаток Заявителя, отозвавшего Заявку до окончания срока приема Заявок на участие в аукционе (п. 4.3.), возвращается такому Заявителю в течение 3 (трёх) рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве Заявки на участие в аукционе. В случае отзыва Заявки на участие в аукционе Заявителем позднее дня окончания срока приема Заявок задаток возвращается в порядке, установленном для Участников.
	4. Задаток Заявителя, не допущенного к участию в аукционе, возвращается такому Заявителю в течение 3 (трёх) рабочих дней со дня оформления (подписания) Протокола рассмотрения (приема) Заявок.
	5. Задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем, возвращаются в течение 3 (трёх) рабочих дней со дня подписания Протокола о результатах аукциона.
	6. Задаток, внесенный лицом, признанным Победителем аукциона или Единственным участником засчитывается в счет арендной платы за земельный участок. При этом заключение договора аренды для Победителя аукциона или Единственного участника является обязательным.
	7. В случае отказа Победителя аукциона или Единственного участника от заключения договора аренды либо при уклонении Победителя аукциона или Единственного участника от заключения договора аренды, задаток ему не возвращается.
	8. В случае отказа Администрацииот проведения аукциона, поступившие задатки возвращаются Заявителям в течение 3 (трех) рабочих дней с даты принятия решения об отказе в проведении аукциона.
	9. В случае изменения реквизитов Заявителя/Участника для возврата задатка, указанных в Заявке, Заявитель/Участник должен направить в адрес Организатора аукциона уведомление об их изменении до дня проведения аукциона, при этом задаток возвращается Заявителю/Участнику в порядке, установленном настоящим разделом.
	10. Задатки Участникам, не явившимся на аукцион, возвращаются в порядке, предусмотренном п. 9.9. настоящего Извещения о проведении аукциона.
1. **Аукционная комиссия**
	1. Аукционная комиссия формируется Организатором аукциона и осуществляет следующие полномочия:

- рассматривает Заявки на участие в аукционе на предмет соответствия требованиям, установленным Извещением о проведении аукциона, и соответствия Заявителя требованиям, предъявляемым к Участникам

- принимается решение о признании Заявителей Участниками или об отказе в допуске Заявителей к участию в аукционе, которое оформляется **Протоколом рассмотрения Заявок**;

- обеспечивает в установленном порядке проведение аукциона;

- оформляет **Протокол о результатах аукциона**.

1. **Порядок проведения аукциона**

**ВНИМАНИЕ!**

**В аукционе могут участвовать только Заявители, признанные Участниками аукциона.**

* 1. На регистрацию для участия в аукционе допускаются Участники или их уполномоченные представители при предъявлении документа, удостоверяющего личность:
* **физические лица**, действующие от своего имени;
* **представители физических лиц,** действующие на основании доверенности, оформленной надлежащим образом в соответствии с действующим законодательством.
* **представители** **юридических лиц**, имеющие право действовать от имени юридических лиц без доверенности (руководитель, директор и т.п.);
* **представители** **юридических лиц**, имеющие право действовать от имени юридических лиц на основании доверенности, оформленной надлежащим образом оформленной надлежащим образом в соответствии с действующим законодательством. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем Участника, Заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.
	1. Аукцион проводится путем повышения начальной цены предмета аукциона, указанной в Извещении о проведении аукциона, на «шаг аукциона».

Начальная цена предмета аукциона – размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

«Шаг аукциона» устанавливается в размере, указанном в разделе 3 Извещения о проведении аукциона.

* 1. **Аукцион на право заключения договора аренды проводится в следующем порядке:**
* до начала аукциона Участники (представители Участников), допущенные к аукциону, должны представить документы, подтверждающие их личность, пройти регистрацию и получить пронумерованные карточки Участника;
* аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона, номера лота, Объекта аукциона, основных характеристик Объекта аукциона, начальной цены предмета аукциона, «шага аукциона» и порядка проведения аукциона;
* Участник (представитель Участника) после объявления аукционистом начальной цены предмета аукциона поднимает карточку в случае, если он согласен заключить договор аренды по объявленной цене;
* аукционист объявляет номер карточки Участника (представителя Участника), который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной цены предмета аукциона и троекратно повторяет подтвержденную Участником начальную цену предмета аукциона;
* в случае, если после троекратного объявления аукционистом предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона, аукцион признается несостоявшимся и единственному принявшему участие в аукционе его Участнику предлагается заключить договор по начальной цене предмета аукциона;
* в случае, если после троекратного объявления аукционистом предложения о начальной цене предмета аукциона поступило предложение о цене предмета аукциона, предусматривающее более высокую цену предмета аукциона, аукцион продолжается;
* аукционист объявляет подтвержденный размер цены предмета аукциона, а также номер карточки Участника (представителя Участника), поднявшим ее первым после объявления аукционистом;
* если после троекратного объявления последнего подтвержденного размера цены предмета аукциона ни один из Участников (представителей Участников) не заявил о своем намерении предложить более высокую цену предмета аукциона (не поднял карточку), аукцион завершается.
	1. **Победителем аукциона** признается Участник, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок, номер карточки которого был назван аукционистом последним.
	2. **Аукцион признается несостоявшимся в случаях, если:**
* на участие в аукционе не было подано ни одной Заявки;
* на участие в аукционе была подана одна Заявка;
* только один Заявитель признан Участником;
* на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей;
* в аукционе принимал участие только один Участник;
* при проведении аукциона не присутствовал ни один из Участников;
* ни один из Участников после троекратного объявления аукционистом начальной цены предмета аукциона не поднял карточку, т.е. не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.
	1. Результаты аукциона оформляются **Протоколом о результатах аукциона**.

Протокол о результатах аукциона является основанием для заключения с Победителем аукциона договора аренды земельного участка.

**ВНИМАНИЕ!**

**Во время регистрации Участников, а также в ходе проведения процедуры аукциона категорически запрещается Участникам предпринимать какие-либо согласованные действия на аукционе ограничивающие конкуренцию**

* 1. В случае выявления согласованных действий Участников, если такие действия приводят (могут привести) к повышению, снижению или поддержанию цен на торгах, соответствующие сведения о признаках нарушения Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» по решению Аукционной комиссии передаются на рассмотрение в Управление Федеральной антимонопольной службы по Ярославской области (далее – УФАС России по ЯО).
	2. В случае выявления признаков согласованных действий Участников, если такие действия приводят (могут привести) к ограничению или устранению конкуренции, путем заключения такими Участниками ограничивающего конкуренцию соглашения (в том числе в устной форме), по решению Аукционной комиссии торги могут быть остановлены, такие Участники удаляются из аукционного зала. По данному факту вносится соответствующая запись в Протокол о результатах аукциона.
	3. В отношении действий Участников, предусмотренных п. 11.9., при наличии признаков состава административного правонарушения или состава преступления, соответствующие материалы по решению Аукционной комиссии в установленном порядке передаются в УФАС России по ЯО и/или в правоохранительные органы.
	4. С Участников не взимается плата за участие в аукционе.
1. **Условия и сроки заключения договора аренды земельного участка**
	1. Заключение договора аренды земельного участка осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации и иными нормативно-правовыми актами, а также настоящим Извещением о проведении аукциона.
	2. В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один Заявитель признан Участником, Арендодатель в течение 10 (десяти) дней со дня подписания Протокола рассмотрения заявок обязан направить Заявителю 3 (три) экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.
	3. Арендодатель направляет Победителю аукциона или Единственному принявшему участие в аукционе его Участнику 3 (три) экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления (подписания) Протокола о результатах аукциона. При этом договор аренды земельного участка заключается по цене, предложенной Победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора аренды с Единственным принявшим участие в аукционе его Участником, устанавливается в размере, равном начальной цене предмета аукциона.
	4. Договор аренды земельного участка подлежит заключению в срок не ранее, чем через 10 (десять) дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.
	5. Если договор аренды земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления проекта договора аренды земельного участка победителю аукциона не был им подписан и представлен Арендодателю, Организатор аукциона предлагает заключить указанный договор Участнику, сделавшему предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.
	6. В случае, если в течение 30 (тридцати) дней со дня направления Участнику, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона или Единственному участнику аукциона, проекта договора аренды земельного участка этот Участник не представил Арендодателю подписанные им договоры, Организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона или распорядится земельным участком иным образом в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.
	7. В случае, если Победитель аукциона или иное лицо, с которым заключается договор аренды земельного участка, в течение 30 (тридцати) дней со дня направления Арендодателем проекта указанного договора аренды, не подписал и не представил Арендодателю указанный договор, Арендодатель в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня истечения этого срока направляет сведения в Управление Федеральной антимонопольной службы по Ярославской области (в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 02.03.2015 № 187 «О внесении изменений в Положение о Федеральной антимонопольной службе») для включения в реестр недобросовестных Участников аукциона.
2. **Последствия признания аукциона несостоявшимся**

13.1. В случае, если аукцион признан несостоявшимся и лицо, подавшее единственную Заявку на участие в аукционе, Заявитель, признанный Единственным участником, или Единственный принявший участие в аукционе в течение тридцати дней со дня направления им проекта договора аренды земельного участка, не подписали и не представили Арендодателю указанные договоры (при наличии указанных лиц). Организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона. При этом условия повторного аукциона могут быть изменены.

13.2. В случае, если Единственный участник/Участник единственно принявший участие в аукционе в течение 30 (тридцати) дней со дня направления Арендодателем проекта указанного договора аренды, не подписал и не представил Арендодателю указанный договор, Арендодатель в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня истечения этого срока направляет сведения в Управление Федеральной антимонопольной службы по Ярославской области (в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 02.03.2015 № 187 «О внесении изменений в Положение о Федеральной антимонопольной службе») для включения в реестр недобросовестных Участников аукциона.

*Приложение 1*(Форма заявки)

|  |
| --- |
|  В Управление муниципальной собственности Администрации г. Переславля-Залесского**ЗАЯВКА****на участие в открытом аукционе на право заключения договора аренды земельного участка** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_адрес земельного участка площадью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кадастровый номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Сведения об участнике открытого аукциона:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_полное наименование заявителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_юридический и фактический адрес заявителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.основной государственный регистрационный номер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Телефон (факс) для связи: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Реквизиты и паспортные данные заявителя (представителя) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ф.И.О. должность. Паспорт: серия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Зарегистрированный (ая) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Договор поручения (доверенность) №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_года |
|   Подпись заявителя (представителя) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. | «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_года |
| Принимая решение об участии в открытом аукционе, обязуюсь: Соблюдать условия и порядок проведения аукциона, содержащиеся в Извещении о проведении аукциона; В случае признания Победителем аукциона подписать протокол об итогах аукциона, заключить договор аренды с Арендодателем, подписать акт приема-передачи в соответствии с порядком, сроками и требованиями, установленными Извещением о проведении аукциона и договором аренды; Использовать Объект аукциона в соответствии с разрешенным использованием, указанным в Извещении о проведении аукциона и договоре аренды.3. Заявителю известно:3.1. фактическое состояние и технические характеристики Объекта аукциона (п.1.), и он не имеет претензий к ним;3.2. Заявитель вправе отозвать Заявку в любое время до установленных даты и времени окончания подачи заявок на участие в аукционе, в порядке, установленном в Извещении о проведении аукциона;3.3. изменение разрешенного использования Объекта аукциона, переданного в аренду по результатам аукциона, в течение срока действия договора аренды не допускается;3.4. ответственность за достоверность представленных документов и информации несет Заявитель;3.5. в случае отказа победителя аукциона от подписания протокола подведения итогов аукциона или заключения договора аренды земельного участка, сумма внесенного им задатка не возвращается.4. Заявитель ознакомлен надлежащим образом и ему понятны порядок проведения аукциона, порядок внесения задатка, Извещение о проведении аукциона и проект договора аренды.5. Заявитель подтверждает внесение на счет УМС администрации г. Переславля-Залесского суммы задатка в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_сумма прописью и цифрами\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 6. Платежные реквизиты счета в банке, на который возвращается задаток: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. 7. В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных», подавая Заявку, Заявитель дает согласие на обработку персональных данных, указанных в представленных документах и информации. |
|  Подпись заявителя (представителя) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. |   |
| (заполняется Организатором аукциона) |
| ЗАЯВКА ПРИНЯТА: «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_года \_\_\_\_час \_\_\_\_\_\_мин №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ф.И.О. принявшего заявку, подпись  |

1. Здесь и далее указано московское время. [↑](#footnote-ref-1)