

|  |
| --- |
| 1. **Антикоррупционная экспертиза**
 |
| 2.1. | Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления г. Переславля-Залесского | В течение года, по мере поступления  | Юридическое управление Администрации г. Переславля-Залесского | В 2019 году прошли антикоррупционную экспертизу 129 проектов нормативных правовых актов и 24 нормативных правовых актов |
| 1. **Антикоррупционный мониторинг**
 |
| 3.1. | Проведение антикоррупционного мониторинга и представление отчета о ходе реализации мер по противодействию коррупции в Управление по противодействию коррупции Правительства Ярославской области | Ежеквартально | Управление делами и кадрами Администрации г. Переславля-Залесского | Мониторинг проводился, отчеты в Управление по противодействию коррупции Правительства Ярославской области о ходе реализации мер по противодействию коррупции направлялись согласно поступающим запросам. Нарушений по срокам предоставления нет. |
| 3.2. | Проведение анализа коррупционных рисков, возникающих при реализации функций Администрации г. Переславля-Залесского и ее структурных подразделений. Подготовка предложений о внесении изменений в Перечень коррупционно-опасных функций, реализуемых Администрацией г. Переславля-Залесского, ее структурными подразделениями.  | В течение года | Отраслевые (функциональные) органы Администрации г. Переславля-Залесского  | Проведен анализ коррупционных рисков, возникающих при реализации функций Администрации г. Переславля-Залесского и ее структурных подразделений.  |
| 3.3. | Актуализация перечня должностей с высоким риском коррупционных проявлений в Администрации г. Переславля-Залесского и ее отраслевых (функциональных) органах | До 31 декабря | Управление делами и кадрами Администрации г. Переславля-Залесского | Проведена актуализация перечня должностей муниципальной службы с высоким риском коррупционных проявлений в Администрации города Переславля-Залесского Постановление Администрации г. Переславля-Залесского от 06.12.2019 № ПОС.03-2850/19 |
| 1. **Антикоррупционное просвещение и образование**
 |
| 4.1. | Организация антикоррупционного просвещения (семинары, лекции, круглые столы) муниципальных служащих Администрации города Переславля-Залесского, в том числе с участием членов Общественной палаты, сотрудников прокуратуры | В течение года | Управление делами и кадрами Администрации г. Переславля-Залесского,  | 18 апреля 2019 года проведен семинар по вопросам противодействия коррупции с участием представителя прокуратуры. Муниципальные служащие Администрации города Переславля-Залесского участвуют в семинарах, круглых столах, слушают лекции организуемые Правительством Ярославской области и органами исполнительной власти Ярославской области.  |
| 4.2. | Организация антикоррупционного образования (повышения квалификации) муниципальных служащих, в том числе в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | В течение года | Управление делами и кадрами Администрации г. Переславля-Залесского | В 2019 году организовано повышение квалификации в области противодействия коррупции 16 муниципальных служащих, в том числе 13 муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции  |
| 4.3. | Оказание муниципальным служащим консультативной, информационной и иной помощи по вопросам, связанным с соблюдением требований к служебному поведению, ограничений и запретов, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | В течение года | Управление делами и кадрами Администрации г. Переславля-Залесского | В 2019 году было дано 140 консультаций |
| 4.4. | Проведение мероприятий разъяснительного, просветительского и воспитательного характера (лекции, семинары, уроки и др.) в образовательных организациях с использованием, в том числе, интернет-пространства | C I по IV кварталы 2019 года | Управление образования Администрации г. Переславля-Залесского | В 2019 году в образовательных организациях организован обширный ряд мероприятий разъяснительного, просветительского и воспитательного характера в целях создания в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям. 9 декабря 2019 года на семинаре, приуроченном ко дню борьбы с коррупцией, проводимой Правительством Ярославской области, представитель Администрации города Переславля-Залесского  выступил с докладом об успешном опыте  реализации антикоррупционного просвещения среди учащихся.Один ученик награжден благодарностью Правительства Ярославской области. |
| **5. Антикоррупционная пропаганда** |
| 5.1. | Подготовка и размещение на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа города Переславля-Залесского информационных материалов по вопросам противодействия коррупции | В течение года | Управление делами и кадрами Администрации г. Переславля-Залесского | На официальном сайте органов местного самоуправления г. Переславля-Залесского создан раздел «Противодействие коррупции» и подразделы «Методические рекомендации», «Антикоррупционное просвещение и пропаганда» и др., в которых размещаются информационные материалы по вопросам противодействия коррупции в соответствии с рекомендациями.https://admpereslavl.ru/protivodeystvie-korrupcii-618899 |
| 5.2. | Осуществление информационного сопровождения в СМИ деятельности органов местного самоуправления городского округа города Переславля-Залесского по реализации государственной политики противодействия коррупции | В течение года | Управление делами и кадрами Администрации г. Переславля-Залесского | В газете «Переславская Неделя» официальном печатном издании органов местного самоуправления городского округа города Переславля-Залесского публикуются НПА по вопросам противодействия коррупции по мере их принятия. |
| 5.3. | Размещение и актуализация в помещениях органов местного самоуправления городского округа города Переславля-Залесского, информационных и просветительских материалов по вопросам формирования антикоррупционного поведения муниципальных служащих и граждан, а также осуществление контроля за размещением и актуализацией в помещениях подведомственных муниципальных учреждениях информационных и просветительских материалов по вопросам формирования антикоррупционного поведения сотрудников и граждан. | В течение года | Управление делами и кадрами Администрации г. Переславля-Залесского, отраслевые (функциональные) органы Администрации г. Переславля-Залесского, имеющие статус юридического лица  | Планируется размещение информации в сфере противодействия коррупции на информационных стендах в зданиях Администрации г. Переславля-Залесского.  |
| 5.4. | Создание на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа города Переславля-Залесского в разделе «Противодействие коррупции» подраздела «Антикоррупционное просвещение и пропаганда».Опубликование в данном разделе просветительских материалов, разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации и Управлением по противодействию коррупции Правительства Ярославской области | II квартал 2019 г. | Управление делами и кадрами Администрации г. Переславля-Залесского | Во втором квартале 2019 года на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа города Переславля-Залесского в разделе «Противодействие коррупции» создан подраздел «Антикоррупционное просвещение и пропаганда». Осуществляется опубликование в данном разделе просветительских материалов, разработанных Министерством труда и социальной защиты РФ и Управлением по противодействию коррупции Правительства Ярославской области |
| **6. Взаимодействие правоохранительных органов, органов местного самоуправления и иных организаций в целях противодействия коррупции** |
| 6.1. | Организация взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры и юстиции, судами, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти по Ярославской области по вопросам противодействия коррупции, в том числе несоблюдения лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими городского округа города Переславля-Залесского ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов либо неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | В течение года | Управление делами и кадрами Администрации г. Переславля-Залесского, отраслевые (функциональные) органы Администрации г. Переславля-Залесского, имеющие статус юридического лица  | 18 апреля 2019 года проведен семинар по вопросам противодействия коррупции с участием представителя прокуратуры.Организовано взаимодействие по выполнению представлений, информационных писем межрайонной Прокуратуры поступивших в 2019 году. |
| 6.2. | Рассмотрение обращений граждан и организаций, содержащих информацию о фактах коррупции, поступивших на электронный почтовый ящик, на «телефон доверия»  | По мере поступления обращений | Управление делами и кадрами Администрации г. Переславля-Залесского | Обращений граждан и организаций, содержащих информацию о фактах коррупции, не поступало. |
| 6.3. | Проведение анализа поступивших обращений граждан в рамках проведения дней бесплатной юридической помощи на предмет выявления коррупционных проявлений для принятия мер по их устранению и предотвращению | В течение года по мере поступления обращений | Юридическое управление Администрации г. Переславля-Залесского | В обращениях граждан, поступивших в дни бесплатной юридической помощи сообщений, содержащих информацию о коррупционных проявлениях не зарегистрировано. |
| 6.4. | Проведение анализа обращений граждан и организаций, поступивших на «телефон доверия» по вопросам противодействия коррупции, на предмет содержащейся информации о фактах проявления коррупции, с целью принятия мер по их устранению и предотвращению | В течение года по мере поступления обращений | Управление делами и кадрами Администрации г. Переславля-Залесского | Обращений граждан и организаций, по вопросам противодействия коррупции, не поступало. |
| 6.5. | Проведение анализа публикаций в СМИ о фактах проявления коррупции в сфере занятости населения и обеспечение принятия мер по фактам проявления коррупции в случае их выявления | В течение года  | Управление делами и кадрами Администрации г. Переславля-Залесского | Публикаций в СМИ о фактах проявления коррупции в сфере занятости населения не выявлено |
| **7. Осуществление антикоррупционных мер в рамках реализации законодательства о муниципальной службе** |
| 7.1. | Разъяснительная работа с муниципальными служащими о порядке, сроках и особенностях исполнения обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | Постоянно | Управление делами и кадрами Администрации г. Переславля-Залесского, отраслевые (функциональные) органы Администрации г. Переславля-Залесского, имеющие статус юридического лица  | Разъяснительная работа ведется с муниципальными служащими, руководителями муниципальных учреждений путем направления писем, методических рекомендаций, устных сообщений, консультаций, размещения информации на официальном сайте, проведения совещаний и круглых столов. |
| 7.2. | Организация своевременного представления муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | Ежегодно,до 30 апреля | Управление делами и кадрами Администрации г. Переславля-Залесского, отраслевые (функциональные) органы Администрации г. Переславля-Залесского, имеющие статус юридического лица | Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характер своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за 2018 год были представлены всеми муниципальными служащими, чьи должности включены в перечень должностей с высоким риском коррупционных проявлений, в сроки, установленные законодательством.  |
| 7.3. | Организация размещения представленных муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей на официальном сайте в сети Интернет в соответствии с действующим законодательством | В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для представления сведений | Управление делами и кадрами Администрации г. Переславля-Залесского, отраслевые (функциональные) органы Администрации г. Переславля-Залесского, имеющие статус юридического лица  | Сведения размещены на официальном сайте органов местного самоуправления города Переславля-Залесского на страничке https://admpereslavl.ru/lic-zameschayuschih-municipalnye-dolzhnosti-i-municipalnyh-sluzhaschih  |
| 7.4. | Осуществление анализа представленных муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей на предмет соблюдения служащими установленных законодательством о муниципальной службе и о противодействии коррупции ограничений и запретов, обязанностей в том числе:- с учётом анализа аналогичных сведений, представленных за предыдущие отчетные периоды;- с учетом уведомлений работодателя об иной оплачиваемой работе;- с учетом сделок, совершенных служащими по приобретению недвижимого имущества, транспортных средств и ценных бумаг | До 1 декабря | Управление делами и кадрами Администрации г. Переславля-Залесского, отраслевые (функциональные) органы Администрации г. Переславля-Залесского, имеющие статус юридического лица  | Анализ представленных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей проводится в соответствии с Методическими рекомендациями по организации приема и анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и распоряжением Администрации г. Переславля-Залесского от 31.01.2019 № РАС.03-0021/19 " О предоставлении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера ".При анализе сведений за 2018 год нарушений не выявлено. |
| 7.5. | Разъяснительная работа с муниципальными служащими о порядке и особенностях исполнения запретов, требований и ограничений, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | Постоянно | Управление делами и кадрами Администрации г. Переславля-Залесского, отраслевые (функциональные) органы Администрации г. Переславля-Залесского, имеющие статус юридического лица  | Работа проводится постоянно. Информация доводится до муниципальных служащих по мере ее поступления. Проведено совещание с работниками кадровых служб структурных подразделений администрации. Разрабатывается проект памятки для муниципальных служащих Администрации г. Переславля-Залесского о соблюдении требований законодательства о противодействии коррупции, о соблюдении запретов, требований и ограничений и исполнении обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции. Готовится семинар для муниципальных служащих Администрации г. Переславля-Залесского о соблюдении требований законодательства о противодействии коррупции. |
| 7.6. | Осуществление проверок достоверности и полноты сведений, представленных муниципальными служащими, а также соблюдения запретов, требований и ограничений, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | При наличии оснований  | Управление делами и кадрами Администрации г. Переславля-Залесского | В 2019 году проводилась одна проверка достоверности и полноты сведений, представленных муниципальными служащими, которая завершена в связи с увольнением муниципального служащего по инициативе работника. |
| 7.7. | Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов | Постоянно,заседания - по мере необходимости | Управление делами и кадрами Администрации г. Переславля-Залесского | Обеспечивается деятельность комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов. В 2019 году проведено 3 заседания. |
| 7.8. | Рассмотрение на заседаниях комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов актов прокурорского реагирования (информации), вынесенных в отношении лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих, в связи с нарушением ими норм законодательства о противодействии коррупции | По мере поступления актов прокурорского реагирования (информации) | Управление делами и кадрами Администрации г. Переславля-Залесского | В 2019 году актов прокурорского реагирования направленных для рассмотрения на заседании комиссии не было. |
| 7.9. | Осуществление анализа работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов на предмет выявления систематически рассматриваемых на комиссии вопросов для дальнейшего принятии мер по профилактике коррупционных проявлений | Один раз в полугодие, до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом | Управление делами и кадрами Администрации г. Переславля-Залесского | По результатам анализа работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов систематически рассматриваемых на комиссии вопросов не выявлено. |
| 7.10. | Реализация требований статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273 «О противодействии коррупции» по проверке соблюдения ограничений, налагаемых на гражданина, замещавшего должность муниципальной службы, при заключении им трудового или гражданско-правового договора (обобщить и проанализировать информацию о фактах не поступления сведений от работодателей о заключении трудовых договоров с бывшими муниципальными служащими) | Один раз в полугодие, до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом | Управление делами и кадрами Администрации г. Переславля-Залесского | В 2019 году получено 39 уведомлений от работодателей. Информация от работодателей о трудоустройстве бывших муниципальных служащих поступала согласно срокам действующего законодательства за исключением 5 организации. |
| 7.11. | Обучение вновь принятых муниципальных служащих городского округа города Переславля-Залесского основам законодательства о противодействии коррупции  | В течение года | Управление делами и кадрами Администрации г. Переславля-Залесского, отраслевые (функциональные) органы Администрации г. Переславля-Залесского, имеющие статус юридического лица | В 2019 года все принятые на муниципальную службу граждане ознакомлены с НПА в сфере противодействии коррупции. |
| 7.12. | Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются муниципальные служащие, принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов и мер ответственности к муниципальным служащим, не урегулировавшим конфликт интересов, а также по преданию гласности каждого случая конфликта интересов | В течение года | Управление делами и кадрами Администрации г. Переславля-Залесского, отраслевые (функциональные) органы Администрации г. Переславля-Залесского, имеющие статус юридического лица | В 2019 году случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются муниципальные служащие не выявлено.  |
| 7.13. | Организация работы по уведомлению муниципальными служащими представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы в соответствии с действующим законодательством | В течение года | Управление делами и кадрами Администрации г. Переславля-Залесского | Уведомление муниципальными служащими представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы осуществляется в соответствии с распоряжением Администрации г. Переславля-Залесского от 03.05.2014 № 74-р «О порядке уведомления представителя нанимателя об иной оплачиваемой работе». Форма уведомления также размещена на официальном сайте во вкладке https://admpereslavl.ru/protivodeystvie-korrupcii-618899?page=2Доводятся разъяснения до муниципальных служащих. В 2019 году уведомление подали 7 муниципальных служащих. Уведомления рассмотрены, оснований для отказа не выявлено. |
| 7.14. | Организация работы по уведомлению муниципальными служащими представителя нанимателя в случае обращения в целях склонения муниципальных служащих к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях | В течение года | Управление делами и кадрами Администрации г. Переславля-Залесского | Уведомление о случаях обращения в целях склонения муниципальных служащих к совершению коррупционных правонарушений организовано в соответствии с распоряжением Администрации г. Переславля-Залесского от 26.05.2010 № 185-р «О порядке уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений, регистрации таких уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений». Указанное распоряжение и форма уведомления размещены на официальном сайте во вкладке https://admpereslavl.ru/protivodeystvie-korrupcii-618899?page=3Доводятся разъяснения до муниципальных служащих. В 2019 году уведомлений от муниципальных служащих о случаях обращения в целях склонения муниципальных служащих к совершению коррупционных правонарушений не поступало. |
| 7.15. | Организация работы по соблюдению ограничений, касающихся получения подарков, порядка сдачи подарка | В течение года | Управление делами и кадрами Администрации г. Переславля-Залесского | Организована работа по соблюдению ограничений, касающихся получения подарков, порядка сдачи подарка в соответствии с Положение о порядке сообщении лицами, замещающими муниципальные должности и осуществляющими свои полномочия на постоянной основе, муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в органах местного самоуправления г. Переславля-Залесского, о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации (выкупа), утвержденным Решением Переславль-Залесской городской Думы от 28.05.2015 № 61.В 2019 году информации о получении подарка не поступало. |
| 7.16. | Доведение до граждан, поступающих на муниципальную службу, положений действующего законодательства Российской Федерации, Ярославской области, нормативных правовых актов органов местного самоуправления городского округа города Переславля-Залесского о противодействии коррупции, в т.ч. ответственности за коррупционные правонарушения, о порядке проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, в соответствии с действующим законодательством | В течение года, при приеме на муниципальную службу | Управление делами и кадрами Администрации г. Переславля-Залесского, отраслевые (функциональные) органы Администрации г. Переславля-Залесского, имеющие статус юридического лица | В 2019 году все принятые на муниципальную службу граждане знакомились с нормативными правовыми актами законодательства о противодействии коррупции. |
| **8. Нормативное правовое регулирование исполнения муниципальных функций и предоставления муниципальных услуг**  |
| 8.1. | Проведение оценки коррупционных рисков при осуществлении текущей деятельности и внесение изменений (в случае необходимости) в целях противодействия коррупционным проявлениям в муниципальные правовые акты | В течение года, в случае необходимости | Юридическое управление Администрации г. Переславля-Залесского, отраслевые (функциональные) органы Администрации г. Переславля-Залесского  | Утвержден Перечень коррупционно-опасных функций Администрации г. Переславля-Залесского (Постановление Администрации г. Переславля-Залесского от 29.06.2015 № ПОС.03-0983/15 «Об утверждении перечня функций Администрации г. Переславля-Залесского, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции»).Утверждена Карта коррупционных рисков Администрации г. Переславля-Залесского и ее структурных подразделений (Распоряжение Администрации г. Переславля-Залесского № РАС.03-0173/19 от 11.06.2019 "Об утверждении карт коррупционных рисков Администрации г. Переславля-Залесского"). Административные регламенты предоставления услуг в соответствии с требованиями действующего законодательства. |
| **9. Иные меры по противодействию коррупции** |
| **9.1. Меры организационно – правового характера** |
| 9.1.1. | Обеспечение своевременного внесения изменений в муниципальные нормативно-правовые акты в связи с изменениями законодательства о противодействии коррупции. | В течение года по мере необходимости | Управление делами и кадрами Администрации г. Переславля-Залесского | Актуализация нормативно-правовых актов в сфере противодействия коррупции проводится регулярно. Принятые нормативно-правовые акты размещаются на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа города Переславля-Залесского. Ряд нормативно-правовых актов о внесении изменений в действующие нормативно-правовые акты в сфере противодействия коррупции находится в разработке. |
| **9.2. Организация работы по предупреждению коррупции в подведомственных муниципальных учреждениях и унитарных предприятиях** |
| 9.2.1. | Обеспечение разработки и утверждения планов противодействия коррупции муниципальными учреждениями | Ежегодно, до 20 февраля  | Управление делами и кадрами Администрации г. Переславля-Залесского, отраслевые (функциональные) органы Администрации г. Переславля-Залесского, имеющие статус юридического лица | В целях организации контроля в части выполнения подведомственными муниципальными учреждениями требований законодательства о противодействии коррупции, разработки и утверждения планов противодействия коррупции, реализации мероприятий планов противодействия коррупции разрабатывается правовой акт Администрации г. Переславля-Залесского. |
| 9.2.2. | Контроль за реализацией муниципальными учреждениями и предприятиями мероприятий планов противодействия коррупции | Один раз в полугодие, до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом | Управление делами и кадрами Администрации г. Переславля-Залесского, отраслевые (функциональные) органы Администрации г. Переславля-Залесского, имеющие статус юридического лица | В целях организации контроля в части выполнения подведомственными муниципальными учреждениями требований законодательства о противодействии коррупции, разработки и утверждения планов противодействия коррупции, реализации мероприятий планов противодействия коррупции разрабатывается правовой акт Администрации г. Переславля-Залесского. |
| 9.2.3. | Осуществление проверок достоверности и полноты, а также анализа сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений, и гражданами, претендующими на замещение указанных должностей | По мере поступления сведений (информации), при наличии оснований | Управление делами и кадрами Администрации г. Переславля-Залесского, отраслевые (функциональные) органы Администрации г. Переславля-Залесского, имеющие статус юридического лица | Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений, и гражданами, претендующими на замещение указанных должностей представлены в Администрацию г. Переславля-Залесского и отраслевые (функциональные) органы Администрации г. Переславля-Залесского по подведомственности в установленные законом сроки. Нарушений не выявлено. Указанные сведения размещены на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа города Переславля-Залесского в установленные законом сроки. |
| 9.2.4. | Проведение анализа работы по реализации антикоррупционной политики в подведомственных муниципальных учреждениях и унитарных предприятиях | По мере поступления сведений (информации) | Управление делами и кадрами Администрации г. Переславля-Залесского, отраслевые (функциональные) органы Администрации г. Переславля-Залесского, имеющие статус юридического лица | В целях организации контроля в части выполнения подведомственными муниципальными учреждениями требований законодательства о противодействии коррупции разрабатывается правовой акт Администрации г. Переславля-Залесского. |
| 9.2.5. | Оказание консультативной, информационной помощи по вопросам, связанным с исполнением обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции руководителям муниципальных учреждений и предприятий; по вопросам, связанным с соблюдением требований к служебному поведению, ограничений и запретов, к урегулированию конфликта интересов руководителям муниципальных учреждений и предприятий; Информирование муниципальных учреждений и предприятий об изменениях законодательства о противодействии коррупции | В течение года | Управление делами и кадрами Администрации г. Переславля-Залесского, отраслевые (функциональные) органы Администрации г. Переславля-Залесского, имеющие статус юридического лица | Руководителям муниципальных организаций разъяснен порядок представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера порядок соблюдения запретов и ограничений, доводится информация об изменениях законодательства.Оказывается консультативная, информационная помощь по вопросам, связанным с исполнением ими своих обязанностей. |
| **9.3. Реализация антикоррупционной политики в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд** |
| 9.3.1. | Проведение муниципального контроля соблюдения законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в муниципальных учреждениях и на предприятиях, находящихся в ведении городского округа города Переславля-Залесского | По отдельному плану | Управление финансов Администрации г. Переславля-Залесского, управление муниципального контроля Администрации г. Переславля-Залесского | В 2019 году проведено 7 проверок  в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд. По результатам проверок вынесены предписания, материалы проверок направлены в Контрольно-ревизионную инспекцию по Ярославской области и иные органы исполнительной власти Ярославской области. В 2019 году 6 проверок в сфере закупок проводились в соответствии с планом проверок, 1 проверка внеплановая. Информации о проведенных проверках и их результатах размещается на официальном сайте zakupki.gov.ru  и официальном сайте органов местного самоуправления admpereslavl.ru в разделе Финансы подразделе Финансовый контроль. Управление муниципального контроля в 2019 году провело 11 проверок. |
| 9.3.2. | Проведение анализа закупочной деятельности Администрации г. Переславля-Залесского в рамках контроля за соблюдением законодательства о контрактной системе в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ на предмет обоснованности приобретения товаров и услуг, осуществления поставки товаров и услуг, соответствующих техническим условиям контрактов, исполнения контрактов, а также на предмет аффилированности должностных лиц заказчика с поставщиками, участниками торгов, представителями по доверенности.  | В течение года | Управление контрактной службы Администрации г. Переславля-Залесского, управление финансов Администрации г. Переславля-Залесского,управление муниципального контроля Администрации г. Переславля-Залесского | Проведен анализ нарушений законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в подведомственных муниципальных учреждениях. Результаты доведены до сведения муниципальных учреждений. |
| 9.3.3. | Осуществление муниципального финансового контроля за операциями с бюджетными средствами получателей бюджетных средств бюджета города Переславля-Залесского, муниципальных бюджетных и автономных учреждений, за соблюдением получателями субсидий бюджетных инвестиций и муниципальных гарантий условий предоставления средств из бюджета города, контроля за соблюдением бюджетного законодательства и иных актов, регулирующих бюджетные правоотношения, а также на предмет аффилированности должностных лиц с получателями субсидий. | В течение года | Управление финансов Администрации г. Переславля-Залесского | В 2019 году проведено 3 контрольных мероприятия. В 2019 году 2 проверки в сфере закупок проводились в соответствии с планом проверок, 1 проверка внеплановая.По результатам проверок вынесены предписания, материалы проверок направлены в Контрольно-ревизионную инспекцию по Ярославской области и иные органы исполнительной власти Ярославской области.  |