

УТВЕРЖДАЮ:  
Глава городского округа  
города Переславля-Залесского



В.М.Волков

«16» апреля 2018 года

**Отчет  
об исполнении плана противодействия коррупции  
за 2017 год**

**Администрации города Переславля-Залесского**  
(наименование органа местного самоуправления)

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Результат исполнения
<b>1. Проведение мониторинга изменений законодательства и антикоррупционной экспертизы</b>				
1.1.	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных правовых актов	В течение 2016 - 2017 годов, по мере поступления	ЮУ	В 2017 году прошли антикоррупционную экспертизу 93 проекта муниципальных правовых актов

1.2.	Проведение мониторинга изменений законодательства Российской Федерации, Ярославской области в целях обеспечения своевременного принятия соответствующих муниципальных правовых актов	В течение 2016 - 2017 годов, по мере поступления	ЮУ, структурные подразделения Администрации города Переславля-Залесского	В 2017 году было принято 4 нормативных муниципальных правовых актов в соответствии с действующим законодательством о противодействии коррупции,
<b>2. Антикоррупционный мониторинг</b>				
2.1.	Актуализация перечня должностей муниципальной службы с высоким риском коррупционных проявлений в Администрации города Переславля-Залесского	При необходимости, в соответствии с пунктами 5, 6 Указа Губернатора Ярославской области от 31.01.2013 № 45	УД	Была проведена актуализация перечня должностей муниципальной службы с высоким риском коррупционных проявлений в Администрации города Переславля-Залесского и утвержден перечень в новой редакции, постановление Администрации г. Переславля-Залесского от 26.01.2017 № ПОС. 03-0061/17
<b>3. Антикоррупционное просвещение и образование</b>				
3.1.	Оказание муниципальным служащим консультативной, информационной	В течение года	УД	В 2017 году было проведено 111 консультаций

	помощи по вопросам, связанным с соблюдением требований к служебному поведению, ограничений и запретов, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции			
3.2.	Организация предоставления бесплатной юридической помощи отдельным категориям граждан города Переславля-Залесского в соответствии с действующим законодательством	Один раз в месяц	ЮУ	В 2017 - 10
3.3.	Проведение занятий по вопросам соблюдения законодательства о противодействии коррупции с муниципальными служащими, директорами муниципальных учреждений о порядке представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	I квартал	УД	В 2017 году было проведено 1 занятие
<b>4. Анतिकоррупционная пропаганда</b>				
4.1.	Подготовка и размещение на официальном сайте органов местного самоуправления города Переславля-Залесского информационных материалов (нормативные правовые	В течение года	УД	На официальном сайте органов местного самоуправления г. Переславля-Залесского создан раздел

	акты, методические материалы, памятки) по вопросам противодействия коррупции			«Противодействие коррупции», в котором размещается вся необходимая документация <a href="https://admpereslavl.ru/protivo-deystvie-korrupcii-618899">https://admpereslavl.ru/protivo-deystvie-korrupcii-618899</a>
4.2.	Размещение и актуализация в помещениях, занимаемых органами местного самоуправления города Переславля-Залесского, муниципальными учреждениями информационных и просветительских материалов по вопросам формирования антикоррупционного поведения муниципальных служащих, сотрудников и граждан	В течение года	УД, структурные подразделения Администрации города Переславля-Залесского с правами юридического лица, подведомственные учреждения	Размещаются памятки, направляемые из Правительства области, органов прокуратуры
<b>6. Взаимодействие правоохранительных органов, органов местного самоуправления и иных организаций в целях противодействия коррупции</b>				
6.1.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры по вопросам противодействия коррупции, в том числе несоблюдения лицами, замещающими должности муниципальной службы, должности руководителей подведомственных	В течении года	УД, структурные подразделения Администрации города Переславля-Залесского с правами юридического лица, подведомственные учреждения	В 2017 году органами прокуратуры были проведены проверки сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих,

	муниципальных учреждений ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов либо неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции			руководителей муниципальных учреждений.
6.2.	Проведение анализа поступивших обращений граждан в рамках проведения дней бесплатной юридической помощи на предмет выявления коррупционных проявлений для принятия мер по их устранению и предотвращению	Ежеквартально	ЮУ	В обращениях граждан, поступивших в дни бесплатной юридической помощи сообщений, содержащих информацию о коррупционных проявлениях не поступало
6.3.	Осуществление муниципального финансового контроля за операциями с бюджетными средствами получателей бюджетных средств бюджета города Переславля-Залесского, муниципальных бюджетных и автономных учреждений, за соблюдением получателями субсидий бюджетных инвестиций и муниципальных гарантий условий предоставления средств из бюджета города, контроля за соблюдением бюджетного законодательства и иных	В течение года	УФ	За 2016 год проведено 10 контрольных мероприятий: 1 ревизия, 9 проверок, в том числе 3 внеплановые проверки совместно с Переславской межрайонной прокуратурой. За 6 мес. 2017 года проведено 15 контрольных мероприятий: 1 ревизия, 2 проверки, 12 обследований, в том числе 1 внеплановая проверка совместно с Ярославской

	актов, регулирующих бюджетные правоотношения			гарнизонной прокуратурой, 12 внеплановых обследований
6.4.	Проверка полноты исполнения условий муниципальных контрактов, заключенных по итогам проведения закупочных процедур, финансируемых из городского бюджета	В течение года	УФ	В 2016 году 3 плановые проверки в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд . За 6 мес. 2017 года 1 плановая проверка в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд .
6.5.	Осуществление контроля в сфере закупок в соответствии с законодательством о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и размещение информации о проведенных проверках и их результатах в установленном законодательством порядке	В соответствии с планом проведения проверок	УФ, УМК	Все проверки в сфере закупок за 2016 и 6 мес. 2017 года проводились в соответствии с планом проверок. Информации о проведенных проверках и их результатах размещается на официальном сайте <a href="http://zakupki.gov.ru">zakupki.gov.ru</a> и официальном сайте органов местного самоуправления <a href="http://admpereslavl.ru">admpereslavl.ru</a> в разделе Финансы подразделе Финансовый контроль

				Управление муниципального контроля в 2017 провело 8 проверок
6.6.	Проведение аукционов на право размещения нестационарных торговых объектов, на установку рекламных конструкций, торгов на предоставление земельных участков под строительство	В течение года	УМС, УАиГ, УЭ	По земельным участкам под строительство – 13 Уличная торговля- 5 Реклама - 3
<b>7. Осуществление антикоррупционных мер в рамках реализации законодательства о муниципальной службе</b>				
7.1.	Разъяснительная работа с муниципальными служащими о порядке, сроках и особенностях исполнения обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Постоянно	УД	Доводится до муниципальных служащих путем направления писем, устных сообщений
7.2.	Организация своевременного представления муниципальными служащими Администрации города Переславля-Залесского, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Ежегодно, до 30 апреля	УД, структурные подразделения Администрации города Переславля-Залесского с правами юридического лица	сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за 2017 год были представлены всеми муниципальными

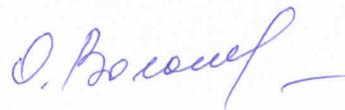
				служащим, чьи должности включены в перечень должностей с высоким риском коррупционных проявлений, в сроки, установленные законодательством.
7.3.	Организация размещения представленных муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей на официальном сайте органов местного самоуправления города Переславля-Залесского в сети Интернет в соответствии с действующим законодательством	В течение 14 календарных дней со дня истечения срока, установленного для предоставления сведений	УД	Сведения размещаются своевременно на официальном сайте органов местного самоуправления города Переславля-Залесского на страничке <a href="https://admpereslavl.ru/lic-zameschayuschih-municipalnye-dolzhnosti-i-municipalnyh-sluzhaschih">https://admpereslavl.ru/lic-zameschayuschih-municipalnye-dolzhnosti-i-municipalnyh-sluzhaschih</a>
7.4.	Осуществление анализа представленных муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей на предмет соблюдения служащими	После поступления документов	УД, структурные подразделения Администрации города Переславля-Залесского с правами юридического лица	Анализ представленных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей проводится в соответствии с

	<p>установленных законодательством о муниципальной службе и о противодействии коррупции ограничений и запретов, обязанностей, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- с учетом анализа аналогичных сведений, представленных за предыдущие отчетные периоды;</li> <li>- с учетом уведомлений работодателя об иной оплачиваемой работе;</li> <li>- с учетом сделок, совершенных служащими по приобретению недвижимого имущества, транспортных средств и ценных бумаг</li> </ul>			<p>Методическими рекомендациями по организации приема и анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и распоряжением Администрации г. Переславля-Залесского от 16.03.2015 № 32-р «О справках о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» При анализе сведений за 2017 год нарушений не выявлено.</p>
7.5.	<p>Осуществление проверок достоверности и полноты сведений, представленных муниципальными служащими, а также соблюдения запретов, требований и ограничений, исполнения обязанностей,</p>	<p>При наличии оснований</p>	<p>УД</p>	<p>В 2017 году оснований для проведения проверок не было</p>

	установленных в целях противодействия коррупции			
7.6.	Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	Постоянно, заседания – по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал	УД	Проводятся заседания
7.7.	Рассмотрение на заседаниях комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов актов прокурорского реагирования (информации) органов прокуратуры, вынесенных в отношении муниципальных служащих, в связи с нарушением ими норм законодательства о противодействии коррупции	По мере поступления актов прокурорского реагирования (информации)	УД	Акты прокурорского реагирования рассматриваются на заседаниях комиссии. В 2017 году не было
7.8.	Организация работы по уведомлению муниципальными служащими представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы в соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»	В течение года	УД	Уведомление муниципальными служащими представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы осуществляется в соответствии с распоряжением Администрации г. Переславля-Залесского от

				03.05.2014 № 74-р «О порядке уведомления представителя нанимателя об иной оплачиваемой работе». Форма уведомления также размещена на официальном сайте на страничке <a href="https://admpereslavl.ru/protivo-deystvie-korruptsii-618899?page=2">https://admpereslavl.ru/protivo-deystvie-korruptsii-618899?page=2</a> в 2017 подали уведомление 18 муниципальных служащих
<b>8. Иные меры по противодействию коррупции</b>				
<b>8.1. Меры организационно-правового характера</b>				
8.1. 1.	Обеспечить своевременное внесение изменений в нормативные акты в связи с изменениями законодательства о противодействии коррупции	В течение года по мере необходимости	УД, структурные подразделения Администрации города Переславля-Залесского	В 2017 году было актуализировано 4 МПА

Начальник управления делами  
Администрации города Переславля-Залесского



О.Б.Волошенко