

АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕРЕСЛАВЛЬ-ЗАЛЕССКОГО

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 17.02.2025 № ПОС.03-372/25

город Переславль-Залесский

О координационном совете по делам

инвалидов при Администрации

Переславль-Залесского муниципального округа

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», во исполнение Закона Российской Федерации от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в РФ», в целях совершенствования социальной политики в отношении инвалидов,

Администрация Переславль-Залесского муниципального округа постановляет:

1. Утвердить:

1.1. Положение о координационном совете по делам инвалидов при Администрации Переславль-Залесского муниципального округа (приложение №1);

1.2. Состав координационного совета по делам инвалидов при Администрации Переславль-Залесского муниципального округа (приложение №2).

2. Признать утратившими силу:

2.1. Постановление Администрации города Переславля-Залесского от 02.07.2021 № ПОС.03-1251/21 «О координационном совете по делам инвалидов при Администрации города Переславля-Залесского»,

2.2. Постановление Администрации города Переславля-Залесского от 09.08.2021 № ПОС.03-1539/21 «О внесении изменений в постановление Администрации города Переславля-Залесского от 02.07.2021 ПОС.03-1251/21 «О координационном совете по делам инвалидов при Администрации города Переславля-Залесского»;

2.3. Постановление Администрации города Переславля-Залесского от 02.11.2021 № ПОС.03-2099/21 «О внесении изменений в постановление Администрации города Переславля-Залесского от 02.07.2021 ПОС.03-1251/21 «О координационном совете по делам инвалидов при Администрации города Переславля-Залесского»;

2.4. Постановление Администрации города Переславля-Залесского от 28.01.2022 № ПОС.03-0211/22 «О внесении изменений в постановление Администрации города Переславля-Залесского от 02.07.2021 ПОС.03-1251/21 «О координационном совете по делам инвалидов при Администрации города Переславля-Залесского»;

2.5. Постановление Администрации города Переславля-Залесского от 25.03.2022 № ПОС.03-609/22 «О внесении изменений в постановление Администрации города Переславля-Залесского от 02.07.2021 ПОС.03-1251/21 «О координационном совете по делам инвалидов при Администрации города Переславля-Залесского»;

2.6. Постановление Администрации города Переславля-Залесского от 27.10.2022 № ПОС.03-2366/22 «О внесении изменений в постановление Администрации города Переславля-Залесского от 02.07.2021 ПОС.03-1251/21 «О координационном совете по делам инвалидов при Администрации города Переславля-Залесского»;

2.7. Постановление Администрации города Переславля-Залесского от 22.11.2023 № ПОС.03-3001/23 «О внесении изменений в постановление Администрации города Переславля-Залесского от 02.07.2021 ПОС.03-1251/21 «О координационном совете по делам инвалидов при Администрации города Переславля-Залесского»;

2.8. Постановление Администрации города Переславля-Залесского от 14.10.2024 № ПОС.03-2575/24 «О внесении изменений в постановление Администрации города Переславля-Залесского от 02.07.2021 ПОС.03-1251/21 «О координационном совете по делам инвалидов при Администрации города Переславля-Залесского»;

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования «Переславль-Залесский муниципальный округ Ярославской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Заместитель Главы Администрации

Переславль – Залесского муниципального округа В.В. Маркова

Приложение № 1

к постановлению Администрации

Переславль-Залесского

муниципального округа от 17.02.2025 № ПОС.03-372/25

Положение

о координационном совете по делам

инвалидов при Администрации Переславль-Залесского муниципального округа Ярославской области

I. Общие положения

1.1. Координационный совет по делам инвалидов (Далее - Совет) - постоянно действующий коллегиальный, совещательный орган по формированию и проведению в жизнь социальной политики, программ, планов и мероприятий в сфере профилактики инвалидности, реабилитациии или абилитации инвалидов, обеспечения им равных с другими гражданами Российской Федерации возможностей в реализации конституциональных прав и свобод, а также связанным с этой сферой вопросам социальной политики.

1.2. В своей деятельности Координационный совет руководствуется действующим законодательством и настоящим Положением.

1.3. Координационный совет осуществляет свою деятельность на общественных началах.

II. Цели и задачи Совета

2.1. Целью Совета является обеспечение взаимодействия и координации деятельности органов местного самоуправления Переславль-Залесского муниципального округа, организаций и учреждений, общественных объединений инвалидов и выработки предложений, связанных с решением проблем инвалидности и инвалидов в Переславль-Залесском муниципальном округе.

2.2. Задачами Совета являются:

-  разработка предложений по формированию и проведению муниципальной политики в отношении инвалидов, внесение предложений по разработке проектов нормативных правовых актов, направленных на защиту прав и законных интересов инвалидов и предоставление им равных с другими гражданами возможностей в реализации конституционных прав и свобод;  
 - создание условий для восстановления личностного и социального статуса инвалидов, а также устранения социальной разобщенности инвалидов и граждан, не являющихся инвалидами.

III. Состав Совета

3.1. Совет состоит из председателя Совета, заместителей председателя Совета, секретарей Совета и членов Совета.

3.2. Состав Совета утверждается постановлением Администрации Переславль-Залесского муниципального округа.

3.3. Председатель Совета:

- руководит организацией деятельности Совета и обеспечивает ее планирование;

- знакомится с материалами по вопросам, рассматриваемым Совета;

- ведет заседания Совета, имеет право решающего голоса на заседаниях Совета;

- подписывает протоколы заседаний Совета.

В случае отсутствия председателя Совета или при невозможности принятия им участия в заседании Совета его функции выполняет заместитель председателя Совета.

3.4. Секретарь Совета:

- ведет протоколы заседаний Совета;

- оформленный протокол секретарем представляется на подпись председателю Совета в течение 7 дней после проведения заседания;  
 - выполняет поручения председателя Совета, заместителя председателя;

- участвует в подготовке вопросов на заседания Совета и осуществляет необходимые меры по исполнению ее решений;

- приглашает и обеспечивает явку на заседание членов Совета и приглашенных на заседание;

- осуществляет организационное и информационно-аналитическое обеспечение деятельности Совета;

- обеспечивает ведение делопроизводства и подготовку заседаний Совета;  
 - подписывает протоколы заседаний Совета.

При отсутствии или невозможности принятия участия секретаря Совета в заседании Совета председатель Совета имеет право назначить секретарем Совета любого из членов Совета.

3.5. Члены Совета обладают равными правами при рассмотрении и обсуждении вопросов, отнесенных к компетенции Совета, и осуществляют следующие функции:

- знакомятся с документами и сведениями;

- выступают по вопросам повестки дня заседания Совета;

- принимают участие в принятии решения Совета.

IV. Полномочия Совета

Для осуществления своих функций Координационный совет вправе:

4.1. Участвовать в разработке проектов постановлений и распоряжений Администрации Переславль-Залесского муниципального округа, затрагивающих интересы инвалидов, других лиц с ограничениями жизнедеятельности и проблемы инвалидности.

4.2. Принимать участие в разработке мероприятий, затрагивающих интересы инвалидов, других лиц с ограничениями жизнедеятельности и проблемы инвалидности.

4.3. Заслушивать информацию руководителей отраслевых (функциональных) органов Администрации Переславль-Залесского муниципального округа, организаций и общественных объединений по вопросам, связанным с решением проблем профилактики инвалидности и обеспечения им равных возможностей.

4.4. Запрашивать и получать от отраслевых (функциональных) органов Администрации Переславль-Залесского муниципального округа, организаций (независимо от форм собственности), общественных объединений необходимую информацию по вопросам, относящимся к их компетенции.

4.5. Привлекать специалистов отраслевых (функциональных) органов Администрации Переславль-Залесского муниципального округа, организаций для участия в подготовке решений по вопросам, входящим в компетенцию Координационного совета.

V. Порядок работы Совета

5.1. Заседания Координационного совета проводятся по мере необходимости, но не реже 2 раз в год.

5.2. Координационный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы.

5.3. План работы Совета формируется секретарем Совета, на основании предложений членов Совета и выносится на утверждение на очередном рабочем заседании Совета.  
 5.4. Утвержденный план работы Совета рассылается всем членам Совета в недельный срок после проведения заседания.

5.5. Изменения в повестку заседания Совета вносятся не позднее, чем 7 дней до очередного заседания.

5.6. Ответственность за подготовку вопросов, выносимых на заседание Совета, возлагается на докладчиков.  
 5.7. Ответственный за подготовку вопроса представляет секретарю Совета тезисы выступления, справочные материалы, список приглашенных на заседание не позднее, чем за 7 дней до даты проведения заседания. В случае если член Совета по каким-либо причинам не может присутствовать на заседании, он обязан заблаговременно известить об этом секретаря Совета не позднее 7 дней.

5.8. Регламент обсуждения вопросов повестки дня заседания Совета принимается членами Совета в начале очередного заседания.  
 5.9. Обеспечение деятельности Совета возлагается на Управление социальной защиты населения и труда Администрации Переславль-Залесского муниципального округа.

Приложение № 2

к постановлению Администрации

Переславль-Залесского

муниципального округа от 17.02.2025 № ПОС.03-372/25

Состав

координационного совета по делам инвалидов

при Администрации Переславль-Залесского муниципального округа

|  |  |
| --- | --- |
| Маркова Вера Вячеславовна | заместитель Главы Администрации Переславль-Залесского муниципального округа, председатель координационного совета; |
| Прохорова Ольга Леонидовна | начальник Управления социальной защиты населения и труда Администрации Переславль-Залесского муниципального округа, заместитель председателя координационного совета; |
| Кошелева Ольга Алексеевна | главный специалист Управления социальной защиты населения и труда Администрации Переславль-Залесского муниципального округа, секретарь координационного совета; |
| Члены Координационного Совета |  |
| Кривенко Лариса Михайловна | исполняющий обязанности начальника Управления финансов Администрации  Переславль-Залесского муниципального округа; |
| Плешко Ольга Владимировна | заместитель начальника Управления культуры, туризма, молодежи и спорта Администрации Переславль-Залесского муниципального округа; |
| Горулев Дмитрий Сергеевич | начальник управления архитектуры и градостроительства Администрации Переславль-Залесского муниципального округа; |
| Финошина Нина Анатольевна  Кулешов Максим Николаевич | консультант отдела развития общего и дополнительного образования Управления образования Администрации Переславль-Залесского муниципального округа;  начальник управления экономики Администрации Переславль-Залесского муниципального округа; |
| Медушевская Ольга Васильевна  Иванова Наталья Ивановна | заместитель начальника Управления социальной защиты населения и труда Администрации Переславль-Залесского муниципального округа;  главный специалист Управления социальной защиты населения и труда Администрации Переславль-Залесского муниципального округа; |
| Клименко Наталья Юрьевна | директор МУ «КЦСОН» «Надежда»; |
| Васильева Ксения Николаевна | начальник Переславль – Залесского отделения государственного казённого учреждения Центр занятости населения Ярославской области; |
| Ефимова Вера Евгеньевна | исполняющий обязанности главного врача ГБУЗ ЯО  «Переславская центральная районная больница»  (по согласованию); |
| Горелова Наталья Александровна  Горшкова Ирина Владимировна | директор МКУ «Многофункциональный центр развития города Переславля - Залесского»  (по согласованию);  руководитель клиентской службы в городе Переславле-Залесском ОСФР  (по согласованию); |
| Шарикова Татьяна Карповна | председатель Переславль-Залесской  городской местной организации  Ярославской областной организации  Общероссийской общественной  организации «Всероссийское  общество инвалидов»  (по согласованию); |
|  |  |
| Семенова Наталья Анатольевна | председатель Переславской местной организации Ярославской областной организации Общероссийской общественной организации инвалидов «Всероссийское Ордена Трудового Красного Знамени общество слепых»  (по согласованию); |
| Разумовская Валентина Васильевна | председатель Переславской местной организации Ярославского регионального отделения общественной организации «Всероссийское общество глухих» (по согласованию); |
| Атабалаев Гусейнага Иса оглы | председатель отделения Ярославской областной общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов г. Переславля-Залесского Ярославской области (по согласованию). |