

АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕРЕСЛАВЛЬ-ЗАЛЕССКОГО

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

### **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 12.03.2025 № ПОС.03-618/25

город Переславль-Залесский

О создании комиссии по установлению фактов проживания граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, нарушения условий их жизнедеятельности и утраты ими имущества в результате чрезвычайной ситуации на территории Переславль-Залесского муниципального округа Ярославской области

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», приказа Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 10.12.2021 № 858 «Об утверждении порядка подготовки и представления высшими исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации документов в МЧС России для обоснования предельного объема запрашиваемых бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства Российской Федерации», приказом Департамента труда и социальной поддержки населения Ярославской области от 24.06.2022 № 24-22 «Об утверждении порядка назначения и выплаты единовременных денежных выплат в случаях возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Уставом Переславль-Залесского муниципального округа Ярославской области,

Администрация Переславль-Залесского муниципального округа

постановляет:

1. Создать комиссию по обследованию жилых помещений в целях установления фактов проживания граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, нарушений условий их жизнедеятельности и утраты ими имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации на территории Переславль-Залесского муниципального округа Ярославской области.
2. Утвердить положение о комиссии по обследованию жилых помещений, в целях установления фактов проживания граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, нарушений условий их жизнедеятельности и утраты ими имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации на территории Переславль-Залесского муниципального округа Ярославской области согласно приложению 1.
3. Утвердить состав комиссии по обследованию жилых помещений в целях установления фактов проживания граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, нарушений условий их жизнедеятельности и утраты ими имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации на территории Переславль-Залесского муниципального округа Ярославской области согласно приложению 2.
4. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования «Переславль-Залесский муниципальный округ Ярославской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Настоящее постановление вступает в силу после опубликования.
6. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава Переславль-Залесского

муниципального округа Д.Н. Зяблицкий

Приложение 1

к постановлению Администрации

Переславль-Залесского

муниципального округа

от 12.03.2025 № ПОС.03-618/25

Положение

о комиссии по обследованию жилых помещений в целях установления фактов

проживания граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без  
гражданства в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, нарушений условий их жизнедеятельности и утраты ими имущества  
первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации  
на территории Переславль-Залесского муниципального округа Ярославской области

1. Общие положения
   1. Комиссия по обследованию жилых помещений в целях установления фактов проживания граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации (далее - ЧС), нарушений условий их жизнедеятельности и утраты ими имущества первой необходимости в результате ЧС на территории Переславль-Залесского муниципального округа Ярославской области (далее - Комиссия) является постоянно действующим совещательным органом.
2. Функции и порядок организации работы Комиссии
   1. Основными функциями Комиссии являются:
      1. установление факта проживания граждан Российской Федерации,

иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - граждан) в жилых помещениях, находящихся в зоне ЧС на территории Переславль-Залесского муниципального округа Ярославской области, при введении режима функционирования «Чрезвычайная ситуация» для органов управления Переславль-Залесского муниципального звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Ярославской области;

* + 1. установление факта нарушения условий жизнедеятельности граждан в результате ЧС;
    2. установление факта утраты гражданами имущества первой необходимости в результате ЧС;
    3. формирование списков граждан, проживающих в жилых помещениях,

находящихся в зоне ЧС на территории Переславль-Залесского муниципального округа Ярославской области, а также списки граждан, условия жизнедеятельности которых нарушены, либо установлен факт утраты ими имущества первой необходимости;

* + 1. выдача заключений по результатам работы Комиссии.
  1. Состав Комиссии утверждается постановлением Администрации Переславль-Залесского муниципального округа Ярославской области.
  2. Работа Комиссии организуется председателем Комиссии. В случае временного отсутствия председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.
  3. Председатель Комиссии:
     1. осуществляет общее руководство работой Комиссии и обеспечивает исполнение настоящего Положения;
     2. по своему усмотрению или по требованию членов Комиссии:
* привлекает к работе Комиссии специалистов эксплуатационных, проектных и других организаций по согласованию с их руководителями;
* обращается к гражданам, подавшим заявление о проведении обследования жилого помещения и находящегося в нем имущества первой необходимости, которое повреждено в результате ЧС, возникшей на территории Переславль-Залесского муниципального округа Ярославской области, с целью оказания содействия Комиссии в сборе документов и иных сведений о месте их проживания в домовладении, находящихся в зоне ЧС;
* заслушивает на своих заседаниях представителей организаций и учреждений, граждан, подавших заявление, по вопросам, относящимся к предмету ведения Комиссии.
  1. Секретарь Комиссии:
     1. принимает заявления граждан;
     2. незамедлительно информирует членов Комиссии и лиц, привлеченных к участию в работе Комиссии, о дате, месте и времени работы Комиссии по обследованию жилого помещения;
     3. уведомляет заявителя о дате прибытия Комиссии для проведения обследования жилого помещения. Уведомление о дате и времени прибытия Комиссии для проведения обследования осуществляется секретарем Комиссии по адресу электронной почты или телефону, указанному в заявлении или любым доступным способом;
     4. оформляет документы по результатам работы Комиссии;
     5. направляет списки граждан, проживающих в жилых помещениях, находящихся в зоне ЧС на территории Переславль-Залесского муниципального округа Ярославской области, а также списки граждан, условия жизнедеятельности которых нарушены, либо установлен факт утраты ими имущества первой необходимости (далее - списки граждан) Главе Переславль-Залесского муниципального округа, либо лицу, его замещающему для подписания.

После подписания списки граждан направляются вместе с заключениями Комиссии в Министерство региональной безопасности Ярославской области и в Главное управление МЧС России по Ярославской области.

* 1. В отсутствие секретаря Комиссии его полномочия исполняет член Комиссии по решению председателя Комиссии.
  2. Члены Комиссии принимают участие в работе Комиссии, изучают поступающие документы, готовят по ним свои заключения, предложения, возражения, участвуют в проведении обследования жилого помещения.
  3. Основанием для начала работы Комиссии является поступившее:
     1. заявление гражданина;
     2. обращение из уполномоченного органа Ярославской области.
  4. Заявление подается в Комиссию с приложенными копиями документов, подтверждающих факт проживания граждан в жилом помещении, находящемся в зоне ЧС на территории Переславль-Залесского муниципального округа Ярославской области.

Данные документы заявитель вправе предоставить по собственной инициативе. Копии документов должны поддаваться прочтению. При поступлении документов в Комиссию проводится сверка копий с оригиналами документов, проставляется заверительная надпись.

* 1. Заявление незамедлительно включается в график работы Комиссии.
  2. Комиссия в течение пяти рабочих дней, со дня поступления заявления:
     1. запрашивает сведения в федеральных и региональных органах исполнительной власти, органах местного самоуправления Переславль-Залесского муниципального округа Ярославской области и их структурных подразделениях, у должностных лиц организаций и учреждений, с целью уточнения документов (сведений), представленных гражданами в целях подтверждения факта проживания граждан в жилом помещении, находящемся в зоне ЧС;
     2. проводит обследование жилого помещения по адресу, указанному в заявлении. Результаты обследования указываются в заключении Комиссии;
     3. выдает заключения по результатам работы Комиссии.
  3. Обследование жилого помещения может быть проведено Комиссией и до поступления заявления от гражданина и уполномоченного органа Ярославской области в Администрацию Переславль-Залесского муниципального округа Ярославской области, на основании правового акта, определяющего территорию, попавшую в зону ЧС.
  4. При отсутствии возможности доступа Комиссии в жилое помещение по адресу, указанному в заявлении или обращении, для проведения обследования (в том числе по причине отсутствия заявителя на момент работы Комиссии), данный факт фиксируется в заключении Комиссии с указанием даты, времени и факта, которые послужили препятствием к проведению обследования, с указанием даты уведомления заявителя.
  5. Комиссией составляется заключение о невозможности обследования жилого помещения (в 1 экземпляре).
  6. В случае если обследование не проведено по уважительной причине, решением Комиссии назначается дата повторного обследования жилого помещения. Заявитель о повторной дате проведения обследования Комиссией уведомляется секретарем Комиссии по телефону, по адресу электронной почты или любым доступным способом.
  7. После проведения обследования жилого помещения (с фиксацией фото и видео материалов). Комиссия устанавливает:
     1. факт проживания в жилом помещении, находящемся в зоне ЧС, по каждому лицу, указанному в заявлении;
     2. факт нарушения условий жизнедеятельности в результате ЧС;
     3. факт утраты заявителем имущества первой необходимости в результате ЧС.
  8. Порядок принятия Комиссией решений по установлению фактов, определенных в пункте 2.16, определяется на основании критериев, установленных разделами 3, 4, 5 настоящего положения, исходя из анализа полученных сведений и на основании собранных и представленных документов и материалов на заседании комиссии. Заседание Комиссии считается правомочным, если в его работе принимает участие не менее 2/3 ее состава. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов Комиссии, участвующих в ее заседании, и оформляются в виде заключения. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.
  9. Заключение Комиссии подписывается всеми членами Комиссии, присутствующими при проведении обследования. Заявитель обязан ознакомиться с заключением Комиссии и зафиксировать это соответствующей записью с личной подписью. Копия заключения Комиссии представляется заявителю по требованию.
  10. Заключение Комиссии составляется в течении пяти рабочих дней, со дня поступления заявления, в одном экземпляре, утверждается председателем Комиссии, либо лицом его замещающим, с расшифровкой подписи, проставлением даты и заверяется печатью.
  11. Копия Заключения направляется в Управление социальной защиты населения и труда Администрации Переславль-Залесского муниципального округа Ярославской области в течении трех рабочих дней после утверждения, как основание для назначения выплаты единовременной материальной помощи и выплаты финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости в соответствии с приказом Департамента труда и социальной поддержки населения Ярославской области от 24.06.2022 № 24-22 «Об утверждении порядка назначения и выплаты единовременных денежных выплат в случаях возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

1. Критерии установления факта проживания граждан в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации
   1. Факт проживания граждан от 14 лет и старше в жилом помещении, находящемся в зоне ЧС, при введении режима функционирования «Чрезвычайная ситуация» устанавливается решением Комиссии на основании следующих критериев:
      1. гражданин зарегистрирован по месту жительства в жилом помещении, находящемся в зоне ЧС, при введении режима функционирования «Чрезвычайная ситуация»;
      2. гражданин зарегистрирован по месту пребывания в жилом помещении, находящемся в зоне ЧС, при введении режима функционирования «Чрезвычайная ситуация»;
      3. имеется договор социального найма жилого помещения, находящегося в зоне ЧС;
      4. имеется информационная справка МО МВД России по городскому округу город Переславль-Залесский о регистрации по указанному адресу;
      5. имеется судебное решение об установлении факта проживания гражданина в домовладении, которое попало в зону ЧС.
   2. Факт проживания детей в возрасте до 14 лет в жилом помещении, находящемся в зоне ЧС, устанавливается решением Комиссии, если установлен факт проживания в жилом помещении, находящемся в зоне ЧС, хотя бы одного из родителей (усыновителей, опекунов), с которым проживает ребенок.
2. Критерии установления факта нарушения условий жизнедеятельности
   1. На основании приказа Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 30.12.2011 № 795 «Об утверждении Порядка установления факта нарушения условий жизнедеятельности при аварии на опасном объекте включая критерии, по которым устанавливается указанный факт», факт нарушения условий жизнедеятельности заявителя в результате воздействия поражающих факторов источника ЧС устанавливается Комиссией исходя из следующих критериев:
      1. невозможность проживания граждан в жилом помещении;
      2. невозможность осуществления транспортного сообщения между территорией проживания граждан и иными территориями, где условия жизнедеятельности не были нарушены;
      3. нарушение санитарно-эпидемиологического благополучия граждан.
   2. Факт нарушения условий жизнедеятельности при ЧС устанавливается по состоянию хотя бы одного из показателей указанных критериев, характеризующему невозможность проживания граждан в жилом помещении.
   3. Критерий невозможности проживания граждан в жилом помещении оценивается по следующим показателям состояния жилого помещения, характеризующим возможность или невозможность проживания в нем:
      1. состояние здания (домовладения);
      2. состояние инженерной инфраструктуры здания (домовладения) (теплоснабжения, водоснабжения, электроснабжения);
      3. возможность использования лифта.
   4. Состояние здания (домовладения) определяется визуально. Невозможность проживания гражданина в жилом помещении констатируется, если в результате ЧС поврежден или частично разрушен хотя бы один из следующих конструктивных элементов здания: фундамент, стены, перегородки, перекрытия, полы, крыша, окна и двери, печное отопление, электроосвещение.
   5. Невозможность проживания гражданина в жилом помещении констатируется, если в результате ЧС более суток прекращено теплоснабжение и (или) водоснабжение и (или) электроснабжение здания (домовладения), осуществляемое до ЧС.
   6. Невозможность проживания гражданина в жилом помещении констатируется, если в результате ЧС более суток невозможно использование всех лифтов в здании на этажах выше шестого включительно.
   7. Критерий невозможности осуществления транспортного сообщения между территорией проживания граждан и иными территориями, где условия жизнедеятельности не были нарушены, оценивается путем:
      1. определения наличия и состава общественного транспорта на территории проживания гражданина;
      2. определения возможности функционирования общественного транспорта от ближайшего к территории проживания граждан остановочного пункта, осуществляемого до ЧС.
   8. Невозможность осуществления транспортного сообщения констатируется при наличии абсолютной невозможности функционирования общественного и (или) личного транспорта между территорией проживания граждан и иными территориями, где условия жизнедеятельности не были нарушены.
   9. Нарушение санитарно-эпидемиологического благополучия гражданина констатируется, если в районе его проживания в результате ЧС произошло загрязнение атмосферного воздуха, воды, почвы загрязняющими веществами, превышающее предельно допустимые концентрации.
3. Критерии установления факта утраты имущества первой необходимости

5.1. Под имуществом первой необходимости понимается установленный минимальный набор непродовольственных товаров общесемейного пользования, необходимых для сохранения здоровья человека и обеспечения его жизнедеятельности, включающий в себя:

5.1.1 предметы для хранения и приготовления пищи - холодильник, газовая плита (электроплита) и шкаф для посуды;

5.1.2 предметы мебели для приема пищи - стол и стул (табуретка);

5.1.3 предметы мебели для сна - кровать (диван);

5.1.4 предметы средств информирования граждан - телевизор (радио);

5.1.5 предметы средств водоснабжения и отопления (в случае отсутствия централизованного водоснабжения и отопления) - насос для подачи воды, водонагреватель и отопительный котел (переносная печь).

5.2. Факт утраты имущества первой необходимости устанавливается решением Комиссии исходя из следующих критериев:

5.2.1 частичная утрата имущества первой необходимости - приведение в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации части находящегося в домовладении, попавшем в зону чрезвычайной ситуации, имущества первой необходимости (не менее 3 предметов имущества первой необходимости) в состояние, непригодное для дальнейшего использования;

5.2.2 полная утрата имущества первой необходимости - приведение в ре­зультате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации всего находящегося в домовладении, попавшем в зону чрезвычайной ситуации, имущества первой необходимости, в состояние, непригодное для дальнейшего использования.

5.3. При определении степени утраты имущества первой необходимости учитывается утрата предметов имущества первой необходимости каждой категории однократно.

Приложение 2

к постановлению Администрации

Переславль-Залесского

муниципального округа

от 12.03.2025 № ПОС.03-618/25

Состав

комиссии по обследованию жилых помещений в целях установления фактов  
проживания граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без  
гражданства в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, нарушений условий их жизнедеятельности и утраты ими имущества первой  
необходимости в результате чрезвычайной ситуации на территории Переславль-Залесского муниципального округа Ярославской области

Председатель Комиссии:

Маркова Вера Вячеславовна - заместитель Главы Администрации Переславль-Залесского муниципального округа;

Заместитель председателя Комиссии:

Прохорова Ольга Леонидовна - начальник Управления социальной защиты населения и труда Администрации Переславль-Залесского муниципального округа;

Секретарь Комиссии:

Тяпушкина Татьяна Андреевна - ведущий специалист отдела учета и распределения жилья Администрации Переславль-Залесского муниципального округа.

Члены комиссии:

Митюнин Андрей Николаевич - начальник управления по ГО и ЧС Администрации Переславль-Залесского муниципального округа;

Кукушкин Сергей Геннадьевич - главный государственный инспектор Переславского района Ярославской области по пожарному надзору;

Мухин Андрей Владимирович - начальник отдела управления муниципальным имуществом Управления муниципальной собственности Администрации Переславль-Залесского муниципального округа;

Трошина Светлана Львовна - начальник Пригородного территориального управления Администрации Переславль-Залесского муниципального округа;

Голякова Ирина Владимировна - начальник Нагорьевского территориального управления Администрации Переславль-Залесского муниципального округа;

Чиесов Сергей Владимирович - начальник Рязанцевского территориального управления Администрации Переславль-Залесского муниципального округа.